



## คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ 258/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

หัวข้อพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษตามแนวทาง CEFR

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคลกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษตามแนวทาง CEFR ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวชิรธรรมสาธิตพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ ให้แก่ครูและบุคลากร และมุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นให้ครูและบุคลากร สามารถนำทักษะภาษาอังกฤษที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาจัดการรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะภาษาอังกฤษเช่นเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 27 (1) แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

### 1. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสันติพงศ์	ชินประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
นายปวิช	เรืองวรชกุล	กรรมการ
นางสาวจรรยา	ศรีแจ่ม	กรรมการ
นางสาวอัญชิสา	เหมทานนท์	กรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ให้คำแนะนำ ปรีกษา ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

	นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ		
นางสาวจิระภา	ชินภักดี	กรรมการ	นางสาวฉัชชา	ปัญญาเมา	กรรมการ
นางสาวอรพรรณ	พันธุ์ภักรินทร์	กรรมการ	นางสาวอัญชญา	แจ่มจิ๋ว	กรรมการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการ	นางสาวสุธิดา	ด่านซ้าย	กรรมการ
นางสาวอโนชา	โปชิว	กรรมการ	นางสาวพรชิตา	คารมหวาน	กรรมการ
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ	นางพัชนี	คงเกิด	กรรมการ

นางสาวจินต์จุฑา	เกษร	กรรมการและเลขานุการ
นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประชุมปรึกษา วางแผนดำเนินงาน กำหนดบุคคลรับผิดชอบหน้าที่ต่างๆ แก้ไขปัญหา ให้คำแนะนำและติดตามการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

### 3. คณะวิทยากร

นางสาวจินต์จุฑา	เกษร	ประธานกรรมการ
Ms. Christy	Lau	กรรมการ
Mr. Milo	Burgoine	กรรมการ
Mr. Jeffrey	Parry	กรรมการ
Mr. Justin	Weinstein	กรรมการ
Mr. Ronald	Pressley	กรรมการ
นางสาวสุภาพร	พงศวัน	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการ

### 4. คณะกรรมการรับลงทะเบียน

นางสาวจินต์จุฑา	เกษร	ประธานกรรมการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการ
นางสาวอโนชา	โปชีว	กรรมการ
นางสาวพรชิตา	คารมหวาน	กรรมการ
นางสาวอรวรรณ	พันธุ์ภักร์รินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. จัดทำเอกสารรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียน
  2. จัดทำเอกสารประกอบการอบรม

### 5. ผู้เข้ารับการอบรม

#### กลุ่ม A

นายสันติพงศ์	ชินประดิษฐ์	นางปานทิพย์	สุขเกษม
นางสาวมณฑิพย์	เจริญรอด	นางสาวชिरาภรณ์	สันตวงษ์
นางสาวฉัชชา	ปัญญาเมา	นางสาววราลี	สินธูวา
นางสาวเยาวรัตน์	พรรษา	นางสาวศศิธร	เมืองมูล
นางสาวเมธาวี	สุขเจริญ	นางสาวจุฑารัตน์	เกาะหวาย
นางสาวกุลยา	บูรพางกูร	นางสาวอัญชิสา	เหมทานนท์
นางสาวศิริลักษณ์	อภิรมย์พุกษา	นางสาวณิชาชนันท์	ศรีโพธิ์อ่อน
นางสาวเกศินี	จันทร์ครบ	นางสาวกนกภรณ์	โพธิ์เขียว
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	นางสาวณิชา	บุตรสีมาตร

นางสาวอรอนงค์	ชาญรอบ	นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์
นางสาวจิระภา	ชินภักดี	นายสุรียา	ทรัพย์เฮง
นางสาวนงคราญ	คำล้วยวงษ์	นายวรรณธรรม	หนูประดิษฐ์
นางปัทมา	รัตนจำนงค์	นางสาวประภาศิริ	อุทัยศรี
นางสาวอาทิตย์ยาภรณ์	บทนอก	นางสาวโสภา	สุขนิคม
นางสาวศยามล	ดีวิสัย	นางสาวอรรระยา	ณรงค์ชัย
นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	นายสิทธิชัย	มานิชญ์กุล
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	นางอภาภรณ์	อริวัน
นางสาวจินดา	ไชยสุนทรกิตติ	นายศราวุธ	คารมหวาน
นายศิริวิชญ์	ประยูรวิวัฒน์	นางจันทร์เพ็ญ	จันทร์ทอง
นางสาววิมล	อภิเมธีกุล	นางสาวอัยนา	สระแก้ว
นางสาวธีราอร	วงษ์ไกร	นางสาวพรชิตา	คารมหวาน

**เจ้าหน้าที่ประจำกลุ่ม**

นางสาวจิรา	จั่นเล็ก	นางสาววิไลพรรณ	คงดี
นางเกษรา	ก้องศักดิ์ศรี	นางนลินพร	สมสมัย
นายสุชาติ	รัตนเมธาภรณ์	นางสาวกวิณวัฒน์	กาฬดิษฐ์
นางสาวศิริมา	บุญสวัสดิ์		

**กลุ่ม B**

นายปวิช	เรืองวรรษกุล	นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล
นางสาวชลิตา	บุญรักษา	นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	นางสาวเมทิตา	ชัยมา
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	นายสัณฑ์	พินิจมณีรัตน์
นางสาวสุธิตา	दानซ้าย	นางสาวสิวลี	ยืนยาว
นางสาวสุธิตา	ศรียางนอก	นายสมจิตร	แพทย์รัตน์
นางสาวนฤมล	รับส่ง	นางสาวพัชรินทร์	มุ่งเงิน
นายนิธิภัทร์	สร้อยเชื้อดี	นางสาวปิยวรรณ	จิมัจฉา
นางสาวกชพรรณ	เอี่ยมอ้าย	นางสาวเกวลิ	เงินศรีสุข
นางสาวพรวลี	สุขสอาด	นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	นายอดิวิรรตน์	พันธุวงศ์
นายชิษณุ	หนูแดง	นางสาวธนาภา	แช่เล่า
นายชวันัส	แก้วพรหม	นางสาวจันทร์จิรา	สุขสิงห์
นางสาวรุ่งตะวัน	ทาไสด	ว่าที่ร.ต.หญิงนุชนาถ	สนามไชย

นางสาวพิทิตดา	ปราโมทย์	นางสาวสุนทรี	วีระปรีชา
นางสาวกิตติมา	ธรรมวิสุทธิ	นางสาวจิณาพัชญ์	แก้วทอง
นางสาวอโนชา	โปชิว	นายพุทธิพงศ์	ฉันทศิริเวทย์
นางสาวศศิตา	อยู่ยี่น	นางพัชนี	คงเกิด
นางสาววิไลวรรณ	เบอร์ดี	นายศุภชัย	นัคราจารย์

**เจ้าหน้าที่ประจำกลุ่ม**

นางสาวนิภาพรรณ	อดุลย์กิตติชัย	นางสาวกมลรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน
นางสาวเจนจิรา	เพ็ญจันทร์	นางสาวจันทร์ธา	ตระกูลเศรษฐศิริ
นายชนินทร์	บัวแจ่ม	นางสาวญาณิศา	ชาญกิจกรรม
นางสาวกมลลักษณ์	สร้อยเงิน	นายนพดล	คำพร

**กลุ่ม C**

นางสาวจรรยา	ศรีแจ่ม	นายบวิตร	สมนึก
นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน	นางสาวอัษฎนา	แซ่จิว
นางสาวรัตยา	ร่างกายดี	นางสาวทิพวรรณ	โล่กิตติธรรกุล
นางสาวพันยา	ใจนันทา	นางสาววิไลวรรณ	รัตนะ
นางสาวอรวรรณ	พันธุ์ภักรินทร์	นางสาวณัฐวดี	โพธิจักร
นางสาวพรทิวา	สมเนตร์	นายกิตติศักดิ์	โฉมวิไล
นางสาวชื่นกมล	คงหอม	ว่าที่ร.ต.หญิงสุทธิดา	แซ่หล่อ
นายอรรถพล	ยตะโคตร	นางสาวอรัญญา	จุลกระเศียร
นางสาวจิตรลดา	อินทรขุนทด	นางสาวปรัชญา	การรักษา
นางธัญญา	สติภา	นางสาวอริสา	แซมซิ่น
นางสาวจิราพร	เวียงชนก	นายทินกร	พานจันทร์
นางสาวสุภิตา	โลกษ	นางสาวลาวัลย์	คงแก้ว
นางสาวณิชาพันธ์	เฉลิมพันธ์	นางสาวอมรรัตน์	มะลิงาม
นางสาวณัฐธินิชา	โมสันเทียะ	นางสาวพัชราวัลย์	บุตรพรม
นางสาวอลิษา	ไชยรินทร์	นายเกรียงศักดิ์	มะละกา
นายชนเมธี	ศรีชะเทือน	ว่าที่ร.ต.หญิงกิ่งกมล	ชุกะวิโรจน์
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	นางสาวอนุสรรา	สุขสุคนธ์
ว่าที่ร.ต.หญิงธมลวรรณ	สีทอง	นางสาวโสภิตา	ไชยวรรณ
นายธีระพงษ์	มวานนท์	นางสาวสรินนา	หมอนสุภาพ
นายทศพร	โอภาโส		

### เจ้าหน้าที่ประจำกลุ่ม

นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	นายสรารุช	รัตนนท์
นางสาวจินต์จุฑา	เกษร	นางสาวปรารถนา	รุ่งเรือง
นายนักขตฤกษ์	ภูระหงษ์	นางสาวสมฤดี	จันทะคร

หน้าที่ เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ และนำสิ่งที่ได้จากการอบรมไปพัฒนางาน

### 6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และสวัสดิการ

นายปวิช	เรืองวรัชกุล	ประธานกรรมการ
นายนิธิภัทร์	สร้อยเชื้อดี	กรรมการ
นางสาวศิริมา	บุญสวัสดิ์	กรรมการ
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ
นางพัชนีย์	คงเกิด	กรรมการ
นักพัฒนา		กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ดำเนินการจัดสถานที่ ณ ห้องประชุม (CONFERENCE ROOM) ชั้น 2 อาคาร 7 โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต และห้องเรียนภาษาอังกฤษ อาคาร 7 ชั้น 7 ห้อง A B และ C

2. จัดเตรียมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม 133 คน

### 7. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	ประธานกรรมการ
นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
นายวัชรระ	เต็งเจริญสุข	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มาโนชญ์กุล	กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. จัดเตรียมโปรเจคเตอร์ เชื่อมต่อกับ โน้ตบุ๊ก และโทรทัศน์สำหรับการอบรมพร้อมระบบอินเทอร์เน็ต และเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน

2. บันทึกภาพนิ่ง วิดีทัศน์ และประมวลภาพนิ่งเผยแพร่กิจกรรม

3. จัดทำสไลด์ข้อความ

พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษตามแนวทาง CEFR  
**English Training Based on CEFR Framework**  
Wachirathamsatit School  
3 October 2022

## 8. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

นางสาวจินต์จุฑา	เกษร	ประธานกรรมการ
นางสาวจิระภา	ชินภักดี	กรรมการ
นางสาวอัญชนา	แซ่จิว	กรรมการ
นางสาวพรชิตา	คารมหวาน	กรรมการ
นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

### หน้าที่

1. จัดทำเกียรติบัตรให้ครูผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
2. ประสานงานเพื่อมอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม

## 9. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

นายปวิช	เรืองวรชกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวลาวัลย์	คงแก้ว	กรรมการ
นายชินินทร์	บัวแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

### หน้าที่

1. เป็นพิธีกรดำเนินรายการตามกำหนดการ
2. จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงานเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 10. คณะกรรมการประเมินผล

นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	ประธานกรรมการ
นางสาวอโนชา	โปชิว	กรรมการ
นางพัชนี	คงเกิด	กรรมการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

### หน้าที่

จัดทำแบบประเมินQR Code ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน  
ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงาน  
ในทุก ๆ ด้านบรรลุตามเป้าหมาย

สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2565



(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
เรื่อง "การพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษตามแนวทาง CEFR  
วันที่ 3 ตุลาคม 2565  
ณ Conference Room อาคาร 7 ชั้น 2  
โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

07.30 – 08.00 น.	ลงทะเบียน
08.00 - 08.15 น.	พิธีเปิดการอบรม
08.15 - 09.45 น.	เข้าประจำห้องเรียนตามกลุ่ม ณ ห้อง A, B และ C อาคาร 7 ชั้น 7 กลุ่ม A : อบรมหัวข้อ A School Trip กลุ่ม B : อบรมหัวข้อ School News กลุ่ม C : อบรมหัวข้อ Classroom Language & Activities
09.45 – 10.00 น.	พัก
10.00 – 11.30 น.	กลุ่ม A : อบรมหัวข้อ Classroom Language & Activities กลุ่ม B : อบรมหัวข้อ A School Trip กลุ่ม C : อบรมหัวข้อ School News
11.30 – 12.30 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
12.30 – 14.00 น.	กลุ่ม A : อบรมหัวข้อ School News กลุ่ม B : อบรมหัวข้อ Classroom Language & Activities กลุ่ม C : อบรมหัวข้อ A School Trip
14.00 – 14.15 น.	พัก
14.15 – 16.00 น.	กลุ่ม A : อบรมหัวข้อ Talking About Schools กลุ่ม B : อบรมหัวข้อ Talking About Schools กลุ่ม C : อบรมหัวข้อ Talking About Schools
16.00 น.	จบการอบรม