



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ 212/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณ “เกษียณตรศรปูชนีย์ศรีวธ.” ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคลได้กำหนดจัดงานเกษียณอายุราชการและพิธีแสดงมุทิตาจิต เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสันติพงศ์	ชินประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการ
นายปวิช	เรืองวีรชกุล	กรรมการ
นางจรรยา	ศรีแจ่ม	กรรมการ
นางสาวอัญชิสา	เหมทานนท์	กรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ ให้คำแนะนำ ปรีกษา เพื่อให้กิจกรรมดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	รองประธานกรรมการ
นางสาวอัญชิสา	เหมทานนท์	กรรมการ
นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	กรรมการ
นางสาวรัตยา	ร่างกายดี	กรรมการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการ
นางสาวอโนชา	โปชีว	กรรมการ
นางสาวสุธิดา	दानซ้าย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพรชิตา	คารมหวาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการประสานงานจัดกิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามกำหนดการให้สำเร็จ

ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ควบคุม ดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

นายปวิช	เรืองวรชกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวสุธิดา	दानซ้าย	กรรมการ
นักพัฒนา		กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งสถานที่ ทำซุ้มสำหรับถ่ายภาพที่ระลึก ที่หอประชุมโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดของที่ระลึก

นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ
นางสาวสุธิดา	दानซ้าย	กรรมการ
นางสาวอินชา	โปชีว	กรรมการ
นางสาวพัชนี	คงเกิด	กรรมการ
นางสาวจีระภา	ชินภักดี	กรรมการ
นางสาวณัชชา	ปัญญาเมธา	กรรมการ
นางสาวอรวรรณ	พันธ์ภักรินทร์	กรรมการ
นางสาวอัญชนา	แซ่จิว	กรรมการ
นางสาวพรชิตา	คารมหวาน	กรรมการ
นางสาวพิกุลหา	หงษ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงาน จัดเตรียมของที่ระลึกจากทางโรงเรียนมอบให้ผู้เกษียณ

๒. จัดเตรียมลงทะเบียนและจัดมอบของที่ระลึกจากผู้แสดงมุทิตาจิตทุกกลุ่มบริหาร ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้กับผู้เกษียณ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร

นางสาวลาวัลย์	คงแก้ว	ประธานกรรมการ
นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์	กรรมการ
นางสาวเมทิตา	ชัยมา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของกิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณและดำเนินงานตามกำหนดการในกิจกรรม

๒. ดำเนินกิจกรรมช่วงพิธีการและพิธีกรในพิธีมุทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ

๓. ประสานงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินงานเป็นไปได้อย่างเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	ประธานกรรมการ
นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มาโนชญ์กุล	กรรมการ
นายวัชร	เต่งเจริญสุข	กรรมการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมติดตั้งเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน
๒. บันทึกภาพนิ่ง กิจกรรม และถ่ายวิดีโอตลอดกิจกรรม
๓. จัดทำวีดิทัศน์ประวัติผู้เกษียณ และป้ายแบครอปรมุทิตาจิตสำหรับถ่ายภาพ
๔. จัดอุปกรณ์ แสงสีเสียง ให้พร้อมกับการใช้งาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายดูแลผู้เกษียณอายุราชการ

นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธาน กรรมการ
นางสาวศศิธร	เมืองมูล	กรรมการ
นายอรรถพล	ยตะโคตร	กรรมการ
นางสาวจุฑารัตน์	เกาะหวาย	กรรมการ
นางสาวณิชา	บุตรศรีมาตร	กรรมการ
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ
นางสาวสุธิดา	ด่านซ้าย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดูแลผู้เกษียณก่อนเข้าสู่พิธีการและตลอดจนสำเร็จพิธีการ
๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีและการแสดง

นางสาวอัญชิสรา	เหมทานนท์	ประธาน กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	กรรมการ
นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ
นางสาวรัตยา	ร่างกายดี	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการ
นักพัฒนา		กรรมการ
นางสาวชลิตา	บุญรักษา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมการแสดง
๒. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการและพิธีกร
๓. ประสานงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธาน กรรมการ
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการ
นางสาวสมฤดี	เจียรสกุลวงศ์	กรรมการ
นางสาวอโนชา	โปชีว	กรรมการ
นางสาวพิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ
นางสาวสุธิดา	ด่านซ้าย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ตั้งงบประมาณเบิกจ่ายเงินสำหรับใช้ในการจัดกิจกรรม
๒. ประสานงานเกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินและจัดทำรายรับ – รายจ่าย
๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางสาวจุฑารัตน์	เกาะหวาย	ประธานกรรมการ
นางสาวพรวิไล	สุขสอาด	กรรมการ
นางสาวญาณิศา	ชาญกิจกรรม	กรรมการ
นางสาวกมลลักษณ์	สร้อยเงิน	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจันทร์จิรา	สุขสิงห์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ คัดกรองผู้เข้าร่วมงาน ตรวจวัดอุณหภูมิ และจัดเตรียมแอลกอฮอล์ล้างมือ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

นางสาวสุธิดา	ด่านซ้าย	ประธานกรรมการ
นางสาวพัชนี	คงเกิด	กรรมการ
นางสาวโนชา	โปธิว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำ QR Code แบบประเมินผลความพึงพอใจและจัดเก็บข้อมูล

๒. สรุปผลการประเมินและสรุปรายงานเสนอฝ่ายบริหาร

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ถูกต้องและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บังเกิดผลดีกับทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต