



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๑๗๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ
กิจกรรมห้องเรียนติดดาว

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ กิจกรรมห้องเรียนติดดาว เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การทำงาน มีความสะอาด มีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละและมีน้ำใจ เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอนและช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติบริหารกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ และ มาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

| | | |
|--------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจินตนา | ศรีสารคาม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางปานทิพย์ | สุขเกษม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภรณ์กมนส์ | ดวงสุวรรณ | กรรมการ |
| ๕. นายธรรมบุญ | สวนสุข | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำปรึกษาอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

| | | |
|--------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. นายศุภกิจ | หนองหัวลิง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งตะวัน | ทาโสด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวเมทิตา | ชัยมา | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีศุภกิจ | เซี่ยะสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๕. คณะกรรมการสถานักเรียน | | กรรมการ |
| ๖. นางวันเพ็ญ | สุขสมพีช | กรรมการ |
| ๗. นางสาวปรีชญา | การรักษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นายชัยวัฒน์ | ผ่องสังข์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. วางแผนกำหนดวิธีการดำเนินงาน และรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสม

๒. ควบคุมดูแลการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

๓. ประสานงานฝ่ายต่างๆให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการกำกับดูแลห้องเรียนติดดาว

| | | |
|--------------------|------------|----------------------------------|
| ๑. นายศุภกิจ | หนองหัวลิง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งตะวัน | ทาโฮต | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางจันทร์ทอง | บุตรศิริ | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๑ ชั้น ๔,๕,๖) |
| ๔. นางสุทิวรรณ | เมธาเมลือง | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๒ ชั้น ๒,๓,๔) |
| ๕. นางสาวยุพา | พิมสุวรรณ | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๓ ชั้น ๓,๔) |
| ๖. นางสาวบุญเรือน | บุตรศิริ | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๕ ชั้น ๓,๔) |
| ๗. นางเมตรรตา | พงษ์ศิลา | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๗ ชั้น ๓,๔) |
| ๘. นางละออง | จันทอม | กรรมการ (ดูแลอาคาร ๗ ชั้น ๕,๖,๗) |
| ๙. นางสาวปรัชญา | การรักษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายชัยวัฒน์ | ผ่องสังข์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางวันเพ็ญ | สุขสมพีช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. สํารวจความสะอาดห้องเรียนตามเกณฑ์ประเมินการให้คะแนนแต่ละห้องเรียน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ทุกวัน
 ๒. สรุปและประเมินผลการให้คะแนนแต่ละห้องเรียน
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมการประกวดห้องเรียนติดดาว

| | | |
|--------------------|-------------|----------------------------|
| ๑. นายชัยวัฒน์ | ผ่องสังข์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุฑารัตน์ | เกาะหวาย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวลาวัลย์ | คงแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพัชรวัลย์ | บุตรพรหม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอาภาพร | ภีระบรรณ | กรรมการ |
| ๖. นายศรารุช | คารมหวาน | กรรมการ |
| ๗. นางสาวจิญาพัชญ์ | แก้มทอง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกิตติมา | ธรรมวิสุทธิ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวกนกภรณ์ | โพธิ์เขียว | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวเกศินี | จันทร์ครบ | กรรมการ |
| ๑๑. นายศักรินทร์ | ศรีตระกูล | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวศิริมา | บุญสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวญาณิศา | ชาญกิจภรณ์ | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวปรัชญา | การรักษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. นางสาวอนุสรรา | สุขสุนันท์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. สรุปผลและตัดสินผลการประกวดห้องเรียนแต่ละระดับชั้น
 ๒. ประกาศผลห้องเรียนติดดาวประจำเดือนที่ปายนิเทศ
 ๓. จัดตารางวัลและจัดพิธีมอบเกียรติบัตรให้กับห้องเรียนที่ชนะเลิศแต่ละระดับชั้น
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานประชาสัมพันธ์

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางมลิวรรณ | อันพิมพ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวลาวัลย์ | คงแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นายชนินทร์ | บัวแจ้ง | กรรมการ |
| ๔. นายชัยวัฒน์ | ผ่องสังข์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเมทิตา | ชัยมา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำวีดิทัศน์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมห้องเรียนติดดาว
 ๒. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและทีวีสุห้องเรียนเพื่อส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนติดดาว
 ๓. ติดป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ห้องเรียนติดดาว
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-----------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายสุวิท | ปิ่นอมร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปวิตร | สมนึก | กรรมการ |
| ๓. นายสมมุฎี | ภาษาดี | กรรมการ |
| ๔. นายจักรกฤษณ์ | ชัยปราโมทย์ | กรรมการ |
| ๕. นายวัชระ | เต่งเจริญสุข | กรรมการ |
| ๖. นายเสถียร | บุญมหาสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๗. นายกำพล | จางจะ | กรรมการ |
| ๘. นายสิทธิชัย | มาโนชญ์กุล | กรรมการ |
| ๙. นายภาคภูมิ | แก้วเย็น | กรรมการ |
| ๑๐. นายสุรียา | ทรัพย์เฮง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมและพร้อมตลอดการจัดกิจกรรม
 ๒. บันทึกการดำเนินกิจกรรม
 ๓. จัดทำแผ่นป้ายชื่องาน ป้ายประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสม
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการประเมินผล

- | | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวรุ่งตะวัน | ทาโฮต | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปรัชญา | การรักษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอนุสร | สุขสุคนธ์ | กรรมการ |
| ๔. นายชัยวัฒน์ | ผ่องสังข์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูลและแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ประมวลผลแบบสำรวจ และรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นเสนอฝ่ายบริหาร
๓. จัดทำสรุป เป็นรูปเล่ม PDCA
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามกรอบการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวจินตนา ศรีสารคาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต