



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาริต

ที่ ๒๕๙ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งครู, พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒๖ / ๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู, พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นายรัชกฤต ภูธนคณาวุฒิ	๑,๒๒	๑๒
ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ เชียะสวัสดิ์	๒,๒๓	๑๓
นายสุ่มังครินทร์ โคตรรมณี	๓,๒๔	๑๔
นายทินกร พานจันทร์	๔,๒๕	๑๕
นายสมพร โพธิ์ศรี	๕,๒๖	๑๖
ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์ จอมทอง	๖,๒๗	๑๗
นายเพชร สาระจันทร์	๗,๒๘	๑๘
นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	๘,๒๙	๑๙
นายเสถียร บุญมหาสิทธิ์	๙,๓๐	๒๐
นายภาคภูมิ แก้วเย็น	๑๐,๓๑	๒๑
นายปวีตร สมนึก	๑๑	๑,๒๒
นายสุนทร ศรีใหญ่	๑๒	๒,๒๓
นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล	๑๓	๓,๒๔
นายสาริต แก้วศรีทัศน์	๑๔	๔,๒๕
นายสุชาติ รัตนเมธากร	๑๕	๕,๒๖
นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์	๑๖	๖,๒๗
นายเศรษฐโสโรช ชื่นอารมณ	๑๗	๗,๒๘
นายไพโรจน์ อินตะภา	๑๘	๘,๒๙
นายสมภูมี้ ภาษาดี	๑๙	๙,๓๐
นายวุฒิพงศ์ แสนรงค์	๒๐	๑๐
นายสุรียา ทรัพย์เฮง	๒๑	๑๑

รายชื่อผู้ตรวจเวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นายสุวิทย์ ปิ่นอมร	๑-๔, ๒๙-๓๑	๑, ๒๖-๒๙
นายนิพนธ์ พจนสุวรรณชัย	๕-๘	๒-๕, ๓๐
นายณรงค์ หนูนารี	๙-๑๒	๖-๙
นายสมจิตร แพทย์รัตน์	๑๓-๑๖	๑๐-๑๓
นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี	๑๗-๒๐	๑๔-๑๗
นายศุภกิจ หนองหัวลิง	๒๑-๒๔	๑๘-๒๑
นายพิราม ภูมิวิชัย	๒๕-๒๘	๒๒-๒๕

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
เฉพาะวันหยุดราชการต่อเนื่องกันให้อยู่จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. วันรุ่งขึ้น
๒. ให้ใช้ห้องพักครูเวร ของโรงเรียนเป็นสถานที่พักและนอน ในการอยู่เวรรักษาการณ์
๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์
 - ๓.๑ ตรวจสอบและสั่งการภารโรงผู้อยู่เวรและยามรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของราชการและคำสั่งโรงเรียน
 - ๓.๒ รับข่าวสารที่มาถึงโรงเรียน
 - ๓.๓ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลาย สูญหาย
 - ๓.๔ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
 - ๓.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน
 - ๓.๖ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน และหาทางแก้ไขให้เหมาะสมกับวิสัยและพฤติการณ์
 - ๓.๗ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
 - ๓.๘ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์
๔. หน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์
 - ๔.๑ ตรวจสอบและสั่งการให้ครูเวร ลูกจ้างประจำเวร และยาม ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของราชการและคำสั่งของโรงเรียน
 - ๔.๒ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่น่าไว้วางใจให้ผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน กอง กรม หรือกระทรวงทราบตามกรณี
 - ๔.๓ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
 - ๔.๔ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
๕. เฉพาะวันหยุดโรงเรียนที่ต่อเนื่องกัน ให้บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวรไว้ในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์ด้วย
๖. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวรทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางวรรณีย์ บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาริต

ที่ ๒๖๐ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งครู , พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒๖ / ๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู , พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางวัน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นางสาวอุษา นะเน่งน้อย	๑	
นางสาวนิภาพรรณ อุดลย์กิตติชัย	๑	
นางสาวนงพร จุฬิชาญ์	๒	
นางนลินพร สมสมัย	๒	
ว่าที่ร้อยตรีหญิงนุชนาถ สนามไชย	๘	
นางสาวฉัชชา ปัญญาเมา	๘	
นางสาววชิราภรณ์ สันตวงษ์	๙	
นางสาวภัทรนันท์ แदनวงศ์	๙	
นางสาวจิรา จันเล็ก	๑๑	
นางสาวอนุศรา บุญหลิม	๑๑	
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกิงกมล ชูกะวีโรจน์	๑๒	
นางสาวรุ่งตะวัน ทาโสด	๑๒	
นางสาวภานุมาศ ขาติทองแดง	๑๓	
นางสาวพิทิตา ปราโมทย์	๑๓	
นางสาวศิราภร นาบุญ	๑๔	
นางสาวรัตยา ร่างกายดี	๑๔	
นางสาวธัญญารัตน์ พิมสา	๑๕	
นางสาวมยุรี มิ่งมงคล	๑๕	
นางสาวอรวรรณยา ภาคคำ	๑๖	
นางสาวสุกัญญา มหาฤทธิ์	๑๖	

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร		
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙	
นางสาวชลิตา	บุญรักษา	๑๗	
นางสาววราลี	สินธูวา	๑๗	
นางสาวเยาวรัตน์	พรรษา	๑๘	
นางสาววนิดา	ตณู	๑๘	
นางสาววณิชชา	เอนกวิธวิทยา	๑๙	
นางธนกร	เนตรสว่าง	๑๙	
นางสาวอัญชญา	แซ่จิว	๒๐	
นางพจมาน	ชีวิวัฒนา	๒๐	
นางสาวเมธาวี	สุขเจริญ	๒๑	
นางสาวกมลรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน	๒๑	
นางสาวจิตรลดา	อินทรขุนทศ	๒๒	
นางสาวพนิดา	ยอดรัก	๒๒	
นางสาวกุลยา	บุรพางกูร	๒๓	
นางสาวสุหิธา	แซ่หล่อ	๒๓	
นางสาวกวิณวัฒน์	กาฬดิษฐ์	๒๔	
นางสาวปรีชญา	การรักษา	๒๔	
นางสาวอินทิรา	จันโต	๒๕	
นางสาวเสาวนีย์	จิระสุทธิตระกูล	๒๕	
นางสาวมลิวรรณ	ไชยรักษ์	๒๖	
นางพัชรี	ระมาตร์	๒๖	
นางสาวศศิธร	เมืองมูล	๒๙	
นางสาววิไลภรณ์	ปิยะวงศ์	๒๙	
นางสาวจุฑารัตน์	เกาะหวาย	๓๐	
นางสาวสุภิดา	โลเกษ	๓๐	
นางสาวลาวัลย์	คงแก้ว		๕
นางสาวจีราพร	เฉลิมพันธ์		๕
นางสาวเจนจิรา	เพ็งจันทร์		๖
นางสาวทิพวรรณ	โล่กิตติธรรกุล		๖
นางสาวอัญชิสา	เหมทานนท์		๑๒
นางสาวพรทิพย์	นาคเกิด		๑๒
นางสาวเมทิตา	ชัยมา		๑๓
นางสาววิไลพรรณ	คงดี		๑๓
นางสาววทันยา	ใจนันทา		๑๙
นางสาวอมรรรัตน์	มะลิงาม		๑๙
นางสาวณัฐธนิชา	โมสันเทียร		๒๐
นางสาวณัฐพร	รอดปิ่นดี		๒๐

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นางสาวอรรณณ นิมดวง		๒๖
นางสาววิไลวรรณ รัตน์ะ		๒๖
นางสาวอาภาพร ภิระบรรณ		๒๗
นางสาวเกวลิ เงินศรีสุข		๒๗

รายชื่อผู้ตรวจเวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่ตรวจเวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นางลำพอง พูลเพิ่ม	๑, ๒๐	๑๙
นางปานทิพย์ สุขเกษม	๒, ๒๑	๒๐
นางชนิสราจค์ ปรากฏชื่อ	๘, ๒๒	๒๖
นางบุญเยี่ยม พิทักษ์วงศ์	๙, ๒๓	๒๗
นางสาวภรณ์กมนัส ดวงสุวรรณ	๑๑, ๒๔	
นางธัญญา สติภา	๑๒, ๒๕	
นางทัศนีย์ วงค์เขียว	๑๓, ๒๖	
นางสุภาภรณ์ ภูระหงษ์	๑๔, ๒๙	
นางวราภรณ์ สัตยมาภากร	๑๕, ๓๐	
นางสาวภัทรนุช คำดี	๑๖	๕
นางสาวศิริพร โกมารกุล	๑๗	๖
นางปทุม ไศภาคณี	๑๘	๑๒
นางสาวฝนทอง ศิริพงษ์	๑๙	๑๓

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.

๒. สถานที่อยู่เวรรักษาการณ์ ณ ห้องประชาสัมพันธ์

๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์

๓.๑ รับข่าวสารที่มีถึงโรงเรียน

๓.๒ ต้องรับผู้มาติดต่อราชการ

๓.๓ ตรวจการอยู่เวรยามของลูกจ้างประจำ

๓.๔ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่โรงเรียน มีให้ก่อความเสียหายแก่โรงเรียน หากบุคคลดังกล่าวไม่เชื่อฟังให้เชิญออกนอกบริเวณโรงเรียน

๓.๕ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลายหรือสูญหาย

๓.๖ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๓.๗ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน

๓.๘ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเวร

รักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน

๓.๙ เชิญธงชาติลงจากยอดเสาในเวลา ๑๘.๐๐ น.

- ๓.๑๐ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
- ๓.๑๑ บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวรในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
- ๓.๑๒ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์

๔. หน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์

- ๔.๑ ให้มาตรวจเวรรักษาการณ์ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.
 - ๔.๒ ตรวจเวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน
 - ๔.๓ ให้คำแนะนำเวรรักษาการณ์
 - ๔.๔ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจให้ผู้อำนวยการโรงเรียน กองกรม หรือ
กระทรวงทราบตามกรณี
 - ๔.๕ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
 - ๔.๖ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
๕. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร
ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางวรรณิ์ บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาริต

ที่ ๒๖๑ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นายสมศักดิ์ สวนสุข	๑,๗,๑๓,๑๙,๒๕,๓๑	๖,๑๒,๑๘,๒๔,๓๐
นายวัชร เต็งเจริญสุข	๒,๘,๑๔,๒๐,๒๖	๑,๗,๑๓,๑๙,๒๕
นายวิช แจ่มแจ้ง	๓,๙,๑๕,๒๑,๒๗	๒,๘,๑๔,๒๐,๒๖
นายธีรยุทธ จันทร์หอม	๔,๑๐,๑๖,๒๒,๒๘	๓,๙,๑๕,๒๑,๒๗
นายสุพัฒน์ชัย พงษ์เกสา	๕,๑๑,๑๗,๒๓,๒๙	๔,๑๐,๑๖,๒๒,๒๘
นายกำพล งามจะ	๖,๑๒,๑๘,๒๔,๓๐	๕,๑๑,๑๗,๒๓,๒๙

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืน

- ๑.๑ ให้อยู่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- ๑.๒ ถ้าวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดให้ปฏิบัติหน้าที่ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. และเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาในเวลา ๐๘.๐๐ น.
- ๑.๓ ทำความสะอาดถนนและภายในบริเวณโรงเรียน
- ๑.๔ รดน้ำต้นไม้ประดับในโรงเรียนเวลา ๐๕.๐๐ น.
- ๑.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน
- ๑.๖ รักษาทรัพย์สินของโรงเรียน
- ๑.๗ ระมัดระวังมิให้วินาศกรรมและวินาศภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน
- ๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์
- ๑.๙ ให้ใช้อาคาร ๕ เป็นที่นอนในการอยู่เวรรักษาการณ์
- ๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๒. การแลกเปลี่ยนเวอร์ ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวอร์ ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวอร์ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางวรรณิ บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมวิธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๒๖๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ , ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙ / ๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙ / ๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ตุลาคม ๒๕๕๙	พฤศจิกายน ๒๕๕๙
นางสาวณัฐพร อ้วนล้ำ	๑, ๒๖	
นางสาวยุพา พิมพ์สุวรรณ	๒, ๒๙	
นางสาวณิชา แสงทอง	๘, ๓๐	
นางสาวทรงพร อรุณรัมย์	๙	๕
นางสาวอรณัท รัตนอำภา	๑๑	๖
นางละออง จันทร์หอม	๑๒	๑๒
นางสาวพวงเพชร ชราจันทร์	๑๓	๑๓
นางสาวทัศนีย์ บุญประเสริฐ	๑๔	๑๙
นางสาวธัญญ์จิตา เยาวยอด	๑๕	๒๐
นางสาวสุขบัญญัติ วงศ์ษา	๑๖	๒๖
นางชุลีพร บุตรศิริ	๑๗	๒๗
นางสาวบุญเรือน บุตรศิริ	๑๘	
นางสาววัลย์ดี พิทักษ์วงษ์โยธิน	๑๙	
นางรจนา ศิวพุกพงศ์	๒๐	
นางสาวอาภรณ์ ผาลา	๒๑	
นางจันทร์ทอง บุตรศิริ	๒๒	
นางสุทธีวรรณ เมธาเมลิ้อง	๒๓	
นางวันเพ็ญ สุขสมพีช	๒๔	
นางสาวรัชณีย์ ไฝทอง	๒๕	

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

- ๑.๑ ให้ผู้อยู่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น.
 - ๑.๒ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน
 - ๑.๓ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริเวณโรงเรียน มิให้ก่อความเสียหายขึ้นในโรงเรียน หากไม่เชื่อฟังให้รายงานให้ครูเวรทราบ หรือเชิญออกนอกบริเวณโรงเรียน
 - ๑.๔ ระมัดระวังมิให้วินาศกรรมและวินาศภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน
 - ๑.๕ ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
 - ๑.๖ ให้บริการแก่ครู อาจารย์ที่มาอยู่เวรรักษาการณ์
 - ๑.๗ ปิด - เปิด ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน
 - ๑.๘ ทำงานในหน้าที่รับผิดชอบประจำวันของตนเอง
 - ๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์
 - ๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
๒. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร ทั้งสองฝ่าย และลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางวรรณิ์ บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมวิชรธรรมสาธิต