



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ 063 / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2559

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2559 ของโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ประเภทห้องเรียนปกติ เป็นไปตามระเบียบการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2559 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอาศัยความตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 มาตรา 27 (1) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2559 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางวรรณิ	บุญประเสริฐ	ประธานกรรมการ
นางทองกราว	เสนาพันธ์	กรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	กรรมการ
น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกเพื่อให้รับนักเรียนประจำปี 2559

เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี

2. คณะกรรมการดำเนินการ

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางทองกราว	เสนาพันธ์	รองประธานกรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	รองประธานกรรมการ
น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการ
นายปุ๋ย	คงอุไร	กรรมการ
นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ

นายพิราม	ภูมิวิจิต	กรรมการ	
นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง	กรรมการ	
นายศุภกิจ	หนองหัวลิง	กรรมการ	
น.ส.มยุรี	มิ่งมงคล	กรรมการ	
นางธัญญา	สติภา	กรรมการ	
น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ	
น.ส.ภัทรนุช	คำดี	กรรมการ	
น.ส.นิภาพรรณ	อดุลย์กิตติชัย	กรรมการ	
นางลำพอง	พูลเพิ่ม	กรรมการ	
นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	กรรมการ	
นายณรงค์	หนูนารี	กรรมการ	
น.ส.ลักขณา	อังกาบสี	กรรมการ	
นายนิพนธ์	พจนสุวรรณชัย	กรรมการ	
นางพัชรี	ระมาตร์	กรรมการ	
น.ส.อนุศรา	บุญหลิม	กรรมการ	
นายสมพร	ทีปจรัสกุล	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
นายอำนาจ	ศรีตระกูลทรัพย์	ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง	กรรมการ
นายคมสันต์	ตันติพัฒนะมนตรี	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
นายพงษ์อานันต์	เซ่งไพเราะ	ผู้ปกครองเครือข่าย	กรรมการ
นายศิริชัย	จันทะพงษ์	ผู้ปกครองเครือข่าย	กรรมการ
นางโสภา	พงศ์เทพอุดมภ์	กรรมการและเลขานุการ	
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
น.ส.ศิริพร	โกमारกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

- หน้าที่**
1. ดำเนินการรับสมัครนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2559 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 2. พิจารณา/ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา อันเกิดจากการรับสมัครนักเรียน

3. คณะกรรมการจัดทำแผนพับ/คู่มือการสมัคร/ป้ายรับสมัคร

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางโสภา	พงศ์เทพวัฒน์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ
นายสุวิทย์	ปิ่นอมร	กรรมการ
นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มานิชญกุล	กรรมการ
น.ส.อินทิรา	จันท	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
ครูเวรรักษาการณ์ประจำวันหยุดราชการ (20 มีนาคม 2559)		
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
นายสมมุณี	ภาชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.จุฬาลักษณ์	วงศ์คำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. จัดทำแผนพับ/คู่มือการสมัคร ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ห้องเรียนปกติ
 2. จัดทำแบบแจ้งขั้นตอนการแสดงความจำนง ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ห้องเรียนปกติ
 3. นำข้อมูลเรื่องการรับสมัครนักเรียนประกาศที่หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน
 4. แจกเอกสารขั้นตอนการสมัคร และชี้แจงให้ผู้ปกครองที่มาติดต่อทราบ

4. คณะกรรมการแนะนำนักเรียน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางโสภา	พงศ์เทพวัฒน์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ
นายสุวิทย์	ปิ่นอมร	กรรมการ
นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
น.ส.อนุศรา	บุญหลิม	กรรมการ

น.ส.พรสุดา	มินสำโรง	กรรมการ
นายสุพัฒน์ชัย	พงษ์เกสา	กรรมการ
น.ส.จุฬาลักษณ์	วงศ์คำจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
นายสมภูฏี	ภาษาดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.อินทิรา	จันท	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และแนะแนวนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนประถมศึกษา
2. แจกเอกสารการสมัคร/คู่มือการสมัคร และเอกสารอื่นๆ ที่โรงเรียนกำหนด

5.คณะกรรมการนักเรียนชั้น ม.1, 4 ระหว่างวันที่ 20 – 24 มีนาคม 2559

5.1 คณะกรรมการกลางรับสมัครนักเรียน

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
		เดือนมีนาคม 2559				
		20	21	22	23	24
นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี	ประธานที่ปรึกษา	/	/			
นางทองกราว เสนาจันทร์	รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา	/		/		
นางปานทิพย์ สุขเกษม	รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา	/			/	
น.ส.ภรณ์กมนต์ ดวงสุวรรณ	รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา	/				/
นายสมพร ทีปจรัสกุล	รองประธานที่ปรึกษา	/				/
นายอำนาจ ศรีตระกุลทรัพย์	กรรมการกลาง			/	/	
นายคมสันต์ ตันติพัฒนะมนตรี	กรรมการกลาง			/	/	
นายศิริชัย จันทะพงษ์	กรรมการกลาง	/	/			
นายพงษ์อนันต์ เช่งไพเราะ	กรรมการกลาง	/	/			

- หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
2. **ที่ปรึกษา** ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการรับสมัคร และควบคุมการรับสมัคร
แต่ละวันให้มีความเรียบร้อย
3. **กรรมการกลาง** ทำหน้าที่ ตัดสินปัญหาอันเกิดจากการรับสมัคร

5.2 คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครนักเรียน

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
		เดือนมีนาคม 2559				
		20	21	22	23	24
1.นายพิราม ภูมิวิชาติ	หัวหน้าประจำวัน	/				
2.นางพรพรรณ ยวดยิ่ง	รองหัวหน้าประจำวัน	/				
3.นายปุ๋ย คงอุไร	หัวหน้าประจำวัน		/			
4.น.ส.ทัศนีย์ วงศ์เขียว	รองหัวหน้าประจำวัน		/			
5.นางโสภา พงศ์เทพปถัมภ์	หัวหน้าประจำวัน			/		
6.น.ส.ฝนทอง ศิริพงษ์	รองหัวหน้าประจำวัน			/		
7.นายศุภกิจ หนองหัวลิง	หัวหน้าประจำวัน				/	
8.น.ส.มยุรี มิ่งมงคล	รองหัวหน้าประจำวัน				/	
9.นายสมจิตร แพทย์รัตน์	หัวหน้าประจำวัน					/
10.น.ส.จิรา จันเล็ก	รองหัวหน้าประจำวัน					/

- หน้าที่**
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
 2. รับเอกสารการรับสมัครจากกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อใช้ในการดำเนินการแต่ละวัน
 3. ประสานงานให้การรับนักเรียนในแต่ละวันดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 4. รวบรวมเอกสาร รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันและรายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่มาสมัครในแต่ละวันแก่ประธานกรรมการดำเนินงาน ตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

5.3 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ตรวจใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
		เดือนมีนาคม 2559				
		20	21	22	23	24
1.น.ส.อนุศรา บุญหลิม	รายชื่อลำดับที่ 1-7 ประชาสัมพันธ์/ตรวจ ใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร นักเรียน ระดับชั้น ม.1		/	/	/	/
2.น.ส.จุฬาลักษณ์ วงศ์คำจันทร์		/	/	/		
3.น.ส.วิไลภรณ์ ปิยะวงศ์		/	/	/		
4.น.ส.ทิพวรรณ โสภิตติธรรกุล		/	/	/		/
5.น.ส.พรสุดา มินสำโรง		/			/	/
6.น.ส.ลาวัลย์ คงแก้ว		/	/		/	/
7.น.ส.จารุวรรณ จันทะราม		/			/	/
8.น.ส.อินทิรา จันโต	รายชื่อลำดับที่ 8-11 ประชาสัมพันธ์/ ตรวจใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร นักเรียนระดับชั้น ม.4		/	/	/	/
9.น.ส.สุภิดา โลเกษ		/		/	/	/
10.น.ส.ศศิธร เมืองมูล			/	/	/	/
11.ว่าที่ร.ต.หญิงนุชนาถ สนามไชย		/			/	/
12 กรรมการนักเรียน 15 คน		ช่วยเหลือคณะครูที่เป็นกรรมการ	/	/	/	/

- หน้าที่**
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
 2. ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้ข้อมูล ตอบข้อซักถาม แนะนำการกรอกใบแจ้งความจำนงและใบสมัคร
 3. ตรวจสอบถูกต้องของใบแจ้งความจำนง และเอกสารหลักฐาน
 4. แจกบัตรคิว และบันทึกช่วยจำ
 5. แนะนำนักเรียนส่งคณะกรรมการตรวจหลักฐาน

5.4 คณะกรรมการตรวจหลักฐานการสมัคร

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
		เดือนมีนาคม 2559				
		20	21	22	23	24
1.นางธัญญา สติภา	รายชื่อลำดับที่ 1 - 8 ตรวจหลักฐาน นักเรียนชั้น ม.1	/		/		/
2.น.ส.มณฑิพย์ เจริญรอด		/	/		/	
3.น.ส.ภัทรนุช คำดี		/		/		/
4.น.ส.นิภาพรรณ อดุลย์กิตติชัย		/	/		/	
5.นางลำพอง พูลเพิ่ม		/	/		/	
6.นางนวรรรัตน์ นาคะเสนีย์กุล		/	/			/
7.น.ส.ลักขณา อังกาบสี		/		/	/	
8.นายนิพนธ์ พจนสุวรรณชัย		/		/		/
9.นายณรงค์ หนูนารี	รายชื่อลำดับที่ 9 - 12 ตรวจหลักฐาน นักเรียนชั้น ม.4	/		/		/
10.นางธนกร เนตรสว่าง		/	/		/	
11.นางจุฑามาศ วาณิชชัง			/	/	/	
12.น.ส.เสาวนีย์ จิระสุทธิตระกูล		/		/		/

หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน

2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

2.1) ใบแจ้งความจำนง (ม.1) /ใบสมัคร (ม.4)

2.2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนและผู้ปกครองให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด
และผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนา

2.3) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) (ถ้ามี)

2.4) นักเรียน ม.1

- หลักฐานการจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือหลักฐานที่แสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ใน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2558 หรือเทียบเท่า พร้อมสำเนา เอกสาร จำนวน 1 ชุด
และลงชื่อรับรองสำเนา

- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านที่แสดงความสัมพันธ์กับนักเรียนกรณีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ (ให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนา)
 - แบบคำร้องขออนุโลมมีสิทธิสมัครนักเรียนในเขตพื้นที่ (กรณีคุณสมบัติไม่ครบ)
 - แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ)
 - แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ)
- ให้ตรวจสอบข้อมูล และระบุในใบแจ้งความจำนงว่านักเรียนมีคุณสมบัติเป็นนักเรียนประเภทใด (ในเขต, นอกเขต), ความสามารถพิเศษ, เงื่อนไขพิเศษ)

นักเรียน ม.4 - หลักฐานการจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2558 หรือเทียบเท่า พร้อมสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนาด้วย

2.5) รูปถ่ายขนาด 1-2 นิ้ว จำนวน 3 รูป (แต่งเครื่องแบบนักเรียน)

2.6) หลักฐานอื่นๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ฯลฯ พร้อมสำเนาเอกสารจำนวน 1 ชุดและลงชื่อรับรองสำเนา

5.5 คณะกรรมการรวบรวมบันทึกข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัคร

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
		เดือนมีนาคม 2559				
		20	21	22	23	24
1.น.ส.บรรจง นาคสุวรรณ	รายชื่อลำดับที่ 1-7 รวบรวมบันทึกข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัครนักเรียนชั้น ม.1	/		/	/	/
2.น.ส.จีระภา ชินภักดี		/	/			/
3.น.ส.มีนา โอษฐงาม		/		/	/	/
4.นายภาคภูมิ แก้วเย็น		/	/		/	/
5.นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล		/	/		/	/
6.นายสุรียา ทรัพย์เฮง		/	/		/	/
7.นายวัชระ เตังเจริญสุข		/		/	/	/
9.นายเสถียร บุญมหาสิทธิ์	รายชื่อลำดับที่ 9-10 รวบรวมบันทึกข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัครนักเรียนชั้น ม.4	/		/	/	/
10.น.ส.ภาณุมาศ ชาติทองแดง		/	/		/	/

รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน					
		เดือนมีนาคม 2559					
		20	21	22	23	24	
11.น.ส.รัตยา	ร่างกายดี	รายชื่อลำดับที่ 11-12 เก็บเอกสาร นักเรียนชั้น ม.1	/		/	/	/
12.น.ส.ปรัชญา	การรักษา		/	/		/	/
13.น.ส.สุกัญญา	มหาฤทธิ	รายชื่อลำดับที่ 13-14 เก็บเอกสาร นักเรียนชั้น ม.4	/		/	/	/
14.น.ส.เจนจิรา	เพ็งจันทร์			/	/	/	/

นายสมภูมิ

ภาษาดี

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน

2. กรรมการบันทึกข้อมูล

- ตรวจสอบใบสมัครผู้สมัครรายบุคคลตามรายละเอียดที่ สพม.2 กำหนด โดยเรียงจากเลขที่ใบแจ้งความจำนง ตรวจสอบข้อมูลจริง กับข้อมูลที่นักเรียนกรอกมาผ่านระบบ ONLINE
- บันทึกระบุหลักฐานที่ใช้สมัคร ประเภทของนักเรียนตามที่กรรมการตรวจสอบระบุ
- บันทึกรายชื่อโรงเรียนที่นักเรียนยินดีให้เกลี้ย (โรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุปกัณณ์), โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง โรงเรียนประทุมคงคา และโรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย)
- เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ระบบจะออกเลขประจำตัวสอบ โดยจะแยกนักเรียนออกเป็นกลุ่มโดยระบุห้องสอบให้
- สั่งเครื่องพิมพ์ใบสมัครออกมาให้นักเรียนลงลายมือชื่อผู้สมัคร
- สั่งเครื่องพิมพ์ พิมพ์รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันนำส่งหัวหน้าการรับสมัคร

3. กรรมการเก็บเอกสาร

- ดิครูปถ่ายของนักเรียนที่ส่วนบนขวาของใบสมัคร 1 รูป และที่บัตรประจำตัวสอบ ส่วนล่าง 2 รูป ตัดส่วนที่เป็นบัตรประจำตัวผู้สอบสมัคร 2 ใบ ออกให้นักเรียน 1 ใบ ใช้เป็นหลักฐานติดต่อกับโรงเรียน ตลอดช่วงการสมัครเข้าเรียนต่อ ม.1 อีก 1 ใบเก็บเป็นหลักฐานที่โรงเรียน
- จัดเก็บใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร/เอกสารหลักฐาน แยกประเภทตามคุณสมบัตินักเรียน

6.คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษ วันที่ 23 มีนาคม 2559

6.1 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาฟุตบอล (ม.1รับ 10 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นายณรงค์	หนูนารี	รองประธานกรรมการ
นายประยูร	เสาวดี	กรรมการ
นายสุมังครรัตน์	โคตรมณี	กรรมการ
นายนิพนธ์	พจนสุวรรณชัย	กรรมการและเลขานุการ

6.2 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาเทควันโด (ม.1 รับ 7 คน) (ม.4 รับ 2 คน)

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นายณรงค์	หนูนารี	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	ผิวดิ	กรรมการ
นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการและเลขานุการ

6.3 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ (ม.1 รับ 3 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

น.ส.ภรณ์กมลส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	รองประธานกรรมการ
น.ส.เมทิตา	ชัยมา	กรรมการ

6.4 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีไทย (ม.1 รับ 5 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นางทองกราว	เสนาพันธ์	ประธานกรรมการ
น.ส.ชลิตา	บุญรักษา	รองประธานกรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการ

6.5 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีสากลและดนตรีลูกทุ่ง (ม.1 รับ 6 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นางทองกราว	เสนาพันธ์	ประธานกรรมการ
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	กรรมการ

6.6 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์ (ม.1 รับ 3 คน)

น.ส.ภรณ์กมลส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
น.ส.ภัทรนันท์	แตนวนงค์	รองประธานกรรมการ
นางกฤษณี	เจษฎาวลัย	กรรมการ

6.5 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านวงโยธวาทิต (ม.1 รับ 6 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	รองประธานกรรมการ
นายรุ่งรติศ	จันทร์จำปา	กรรมการ
นายโสภณ	เต็มโชคทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. กำหนดเกณฑ์การสอบคัดเลือก

2. จัดทำแบบประเมินเพื่อคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษแต่ละประเภท
3. รับรายงานตัวนักเรียนที่สมัคร
4. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
5. รายงานรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกแก่ฝ่ายบริหารเพื่อประกาศผลคัดเลือกให้นักเรียนทราบภายในวันที่ 25 มีนาคม 2559

7. คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ม.1 และ ม.4 วันที่ 26 และ 27 มีนาคม 2559

7.1 คณะกรรมการกลางดำเนินการสอบคัดเลือก

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางโสภกา	พงศ์เทพุปลัมภ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ

วันที่ 26 มีนาคม 2559 (ม.1)	วันที่ 27 มีนาคม 2559 (ม.4)
นายสุวิทย์ ปิ่นอมร	นายสาธิต แก้วศรีทัศน์
นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	นายสุวิทย์ ปิ่นอมร

น.ส.จุฬาลักษณ์	วงศ์คำจันทร์	กรรมการ	น.ส.อินทิรา	จันโต	กรรมการ
น.ส.ทิพวรรณ	โล่กิตติธรรกุล	กรรมการ	น.ส.จรรุวรรณ	จันทะราม	กรรมการ
นายสุมั่งครัตน์	โคตรมณี	กรรมการ	น.ส.พรทิพย์	นาคเกิด	กรรมการสำรอง
นายสุพัฒน์ชัย	พงษ์เกสา	กรรมการ			
น.ส.อนุศรา	บุญหลิม				กรรมการและเลขานุการ
น.ส.พรสุดา	มินสำโรง				กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมซองอุปกรณ์ของซองกระดาษคำตอบ
2. ดูแลจัดข้อสอบ กระดาษคำตอบ และกำกับให้การสอบดำเนินไปตามกำหนดเวลาในการสอบ
3. ตรวจกระดาษคำตอบที่กรรมการกำกับห้องสอบนำส่งให้ถูกต้อง ครบถ้วน
4. สำรวจจำนวนนักเรียนที่มาสอบ /ขาดสอบ

7.2 กรรมการประจำอาคาร

นายพิราม	ภูมิวิจิต	หัวหน้า
นางจุฑามาศ	วานิชชัง	ผู้ช่วย

- หน้าที่ 1. เรียกแถวนักเรียนเพื่อนเคารพธงชาติและสวดมนต์ โดยให้นักเรียนเข้าแถวตามห้องสอบ
2. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงห้องสอบ แนวปฏิบัติในการสอบ และเรื่องแจ้งจากโรงเรียน
3. สำรวจครูผู้กำกับห้องสอบ ในอาคารที่รับผิดชอบ เวลา 8.30 น. และแจ้งกองกลาง
4. ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบในกองกลางเมื่อมีปัญหา
5. ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในอาคาร

7.3 กรรมการรับ- ส่งข้อสอบ

นางโสภา	พงศ์เทพอุปถัมภ์	หัวหน้า
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	ผู้ช่วย
นายสมศักดิ์	สวนสุข	ผู้ช่วย
นักการ-ภารโรง		ผู้ช่วย

- หน้าที่ 1. นำข้อสอบที่กองกลางจัดไว้ให้ แจกกรรมการกำกับห้องสอบตามกำหนดเวลา ในการตารางสอบ
2. จัดเก็บซองกระดาษคำตอบในรายวิชาที่นักเรียนสอบเสร็จแล้วจากกรรมการกำกับห้องสอบและนำส่งกองกลาง
3. ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบกับกองกลางเมื่อมีปัญหา

7.4 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.1 วันที่ 26 มีนาคม 2559 (เวลา 07.30-13.30 น.)

- นักเรียนในเขตพื้นที่

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	741	นายรัชกฤต	ภูธนคนาวุฒิ	น.ส.จีราพร	เฉลิมพันธ์
2	742	นางสุภาภรณ์	ภูระหงษ์	น.ส.ฉัชชา	ปัญญาเมธา

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
3	743	น.ส.เกวลี	เงินศรีสุข	น.ส.วราลี	สินธวา
4	744	น.ส.มลิวรรณ	ไชยรักษ์	นายสุนทร	ศรีใหญ่
5	745	ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ	เสี่ยะสวัสดิ์	น.ส.เยาวรัตน์	พรรษา
6	746	นายทินกร	พานจันทร์	น.ส.เมธาวี	สุขเจริญ
7	747	นายปุ๋ย	คงอุไร	น.ส.นิชา	แสงทอง
8	748	นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	น.ส.วณิชชา	เอนกวิวิทยา
9	751	น.ส.กมลรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน	นายปวิตร	สมนึก
10	752	นายสุชาติ	รัตนเมธากูร	นางชนิสรางค์	ปรากฏชื่อ
11	753	น.ส.จุฑารัตน์	เกาะหวาย	นายมนตรี	สุขสวัสดิ์
12	754	ว่าที่ ร.ต.กิ่งกมล	ชุกะวิโรจน์	น.ส.วันนภา	สายพิมพ์ิน

- นักเรียนนอกเขตพื้นที่

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	755	น.ส.สุทิตา	แช่หล่อ	นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง
2	756	น.ส.อัญชญา	แช่จิ๋ว	นางวารภรณ์	แก้วเขาวรัมย์
3	757	น.ส.กวิณวัฒน์	กาฬดิษฐ์	นางสุมิตรา	สุวรรณธาดา
4	758	นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	น.ส.จิตรลดา	อินทรขุนทด
5	761	นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก
6	762	น.ส.กุลยา	บูรพางกูร	น.ส.กมลทลี	เจษฎาวลัย
7	763	น.ส.ภัทรนันท์	แดนวงศ์	น.ส.มยุรี	มิ่งมงคล
8	764	น.ส.ชลิตา	บุญรักษา	น.ส.นงพร	จุพิชญ์
9	765	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	นายศุภกิจ	หนองหัวลิง
10	766	นายเพชร	สาระจันทร์	น.ส.อุษา	นะเน่งน้อย
11	767	นางเกษรา	ก้องศักดิ์ศรี	น.ส.นงพร	จุพิชญ์
12	768	นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	นางทัศนีย์	วงศ์เขียว

7.5 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.4 วันที่ 27 มีนาคม 2559 (เวลา 07.30-13.30 น.)

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่1		กรรมการคนที่ 2	
1	741	นายเศรษฐ์โสธร	ชินอารมย์	นางทิพย์จันทร์	หงษา
2	742	น.ส.เมทิตา	ชัยมา	น.ส.มวารีย์	ใจชูพันธ์
3	743	นายเกรียงศักดิ์	สมพันธ์แพ	น.ส.ศิริภร	นาบุญ
4	744	น.ส.จิตรลดา	อินทรชุนทศ	น.ส.อัญชลี	พอกสันเทียะ
5	745	น.ส.ณัฐพร	อ้วนล่า	น.ส.อรณัท	รัตนอำภา

- หน้าที่ 1.ดูแลนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติและสวดมนต์
2. กรรมการคนที่ 1 ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนที่แถว และรับนักเรียนจากแถวพาไปที่ห้องสอบ
- กรรมการคนที่ 2 ดูแลความเรียบร้อยของห้องสอบ/รับข้อสอบที่กองกลาง
- 3.กำกับห้องสอบตาม วัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด
- 4.ให้ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้องสอบตามระเบียบการคุมสอบอย่างเคร่งครัด
- 5.จัดห้องสอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบให้เรียบร้อย
- 6.ตรวจดูการเขียนและฝนรหัสเลขประจำตัวสอบของนักเรียนให้ถูกต้อง ทุกรายวิชา
- 7.จัดเรียงกระดาษคำตอบตามเลขที่นั่งน้อยไปหามาก เก็บใส่ซองกระดาษคำตอบ
- 8.นำกระดาษคำตอบและข้อสอบส่งกองกลางหลังเก็บเสร็จแต่ละวิชา
9. ห้องสอบที่ไม่มีนักเรียนเข้าสอบ ให้กรรมการคุมสอบทำหน้าที่กรรมการสำรอง ประจำที่สำนักงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ

8. คณะกรรมการตรวจข้อสอบจัดทำผลการสอบ

		นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ	
น.ส.วิไลภรณ์	ปิยะวงศ์	กรรมการ	นายวุฒิพงษ์	แสนรงค์	กรรมการ
น.ส.ธัญญารัตน์	พิมสา	กรรมการ			
		น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่ 1.ตรวจข้อสอบ บันทึกคะแนนและจัดทำผลการสอบ เพื่อรายงานขอความเห็นชอบจากประธาน
คณะกรรมการดำเนินงาน
- 2.ประกาศผลการสอบ นักเรียนที่สอบได้ เวลา 08.30 – 15.00 น. ณ ป้ายประกาศการรับสมัคร
นักเรียน ดังนี้

ระดับชั้น ม.3 เดิม ต่อ ม.4	<u>วันที่ 6 มีนาคม 2559</u>
ระดับชั้น ม.1 ความสามารถพิเศษ	<u>วันที่ 25 มีนาคม 2559</u>
ระดับชั้น ม.1	<u>วันที่ 2 เมษายน 2559</u>
ระดับชั้น ม.4	<u>วันที่ 3 เมษายน 2559</u>

9. คณะกรรมการรับรายตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกทุกประเภท ณ หอประชุมโรงเรียน

วันที่ 31	มีนาคม 2559	นักเรียน ม.3 เดิม ต่อ ม.4
วันที่ 2	เมษายน 2559	นักเรียน ม.1 ทุกประเภท
วันที่ 3	เมษายน 2559	นักเรียน ม.4 ทุกประเภท

9.1 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.3 เดิม ต่อ ม.4 วันที่ 31 มีนาคม 2559

เวลา 9.00 – 12.00 น. หอประชุมโรงเรียน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ	
นางโสภา	พงศ์เทพปัทม์	รองประธานกรรมการ	
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ	
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ	
น.ส.วราลี	สินธวา	กรรมการ	
น.ส.จีราพร	เฉลิมพันธ์	กรรมการ	
น.ส.จุฑารัตน์	เกาะหวาย	กรรมการ	
น.ส.ทิพวรรณ	โล่กิตติธรรกุล	กรรมการ	
น.ส.สุทธิดา	แซ่หล่อ	กรรมการ	
	น.ส.จุฬาลักษณ์	วงศ์คำจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
	น.ส.อินทิรา	จันโต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	น.ส.พรสุดา	มินสำโรง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด
 2. แจกเอกสารการนัดหมาย และใบมอบตัวนักเรียน
 3. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

9.2 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.1 ทุกประเภท วันที่ 2 เมษายน 2559

เวลา 9.00-12.00 น. หอประชุมโรงเรียน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางโสภา	พงศ์เทพุลัมภ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ

กลุ่มที่	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	น.ส.มวารีย์	ใจชูพันธ์	น.ส.จิตรลดา	อินทรขุนทด
2	นายเศรษฐโสธรช	ชื่นอารมย์	น.ส.สุทิดา	แช่หล่อ
3	นายสมพร	โพธิ์ศรี	น.ส.ปรัชญา	การรักษา
4	นายรัชกฤต	ภูธนคนาวุฒิ	น.ส.กุลยา	บุรพางกูร
5	นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	ว่า ร.ต.กิงกมล	ชูกะวีโรจน์
6	น.ส.มยุรี	มิ่งมงคล	น.ส.ชลิตา	บุญรักษา
7	น.ส.นงพร	จู่พิชญ์	น.ส.กมลรัตน์	ตระกูลสถิตย์มัน
8	นางกฤษาลี	เจษฎาวัลย์	นายสุชาติ	รัตนเมธากูร
9	นายเพชร	สาระจันทร์	น.ส.อวรรยา	ภาคคำ
10	นายศุภกิจ	หนองหัวลิง	น.ส.กวิณวัฒน์	กาพิษฐ์
11	นางสุภาภรณ์	ภูระหงษ์	น.ส.ณัชชา	ปัญญาเมา

นางพัชรี	ระมาตร์	กรรมการและเลขานุการ
น.ส.อนุศรา	บุญหลิม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. กรรมการคนที่ 1 รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด แจกเอกสารการนัดหมาย
 2. กรรมการคนที่ 2 เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
 3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ
 4. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

9.3 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน **ม.4 ทุกประเภท วันที่ 3 เมษายน 2559**

เวลา 9.00 – 12.00 น. หอประชุมโรงเรียน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
นางโสภา	พงศ์เทพุลัมภ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ

กลุ่มที่	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	น.ส.จิรา	จันเล็ก	น.ส.ภัทรนันท์	แดนวงศ์
2	นางนลินพร	สมสมัย	นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์
3	นางทิพย์จันทร์	หงษา	นายสุ่มังครรัตน์	โคตรมณี
4	นางชนิสรา	ปราภุณี	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน
5	น.ส.อุษา	นะเน่งน้อย	น.ส.พิพิตดา	ปราโมทย์
6	นางวารานันท์	แก้วเขาวรัมย์	นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์
7	นางพรพรรณ	ยวดยิ่ง	น.ส.เกวลี	เงินศรีสุข
8	น.ส.วณิชชา	เอนกวิชิทยา	น.ส.อัญชญา	แซ่จิว
9	นายไพโรจน์	อินตะภา	น.ส.ศิริภร	นาบุญ

นางพัชรี ระมาตร์ กรรมการและเลขานุการ

น.ส.อนุศรา บุญหลิม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ **1.กรรมการคนที่ 1** รับรายงานตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด แจกเอกสารการนัดหมาย

2.กรรมการคนที่ 2 เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

3.ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

4.สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

10. คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน

ม.1 วันที่ 9 เมษายน 2559 เวลา 08.30 – 12.00 น.

ม.4 วันที่ 10 เมษายน 2559 เวลา 08.30 – 12.00 น.

10.1 คณะกรรมการรับลงทะเบียนนักเรียนที่มามอบตัว

นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี ประธานกรรมการ

นางโสภา พงศ์เทพุลัมภ์ รองประธานกรรมการ

น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ			
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	รองประธานกรรมการ			
น.ส.พรสุดา	มินสำโรง	กรรมการ	น.ส.ทิพวรรณ	โลภิตติธรรกุล	กรรมการ
น.ส.จาร์วรรณ	จันทะราม	กรรมการ	น.ส.เยาวรัตน์	พรรษา	กรรมการ
น.ส.วราลี	สินธูวา	กรรมการ	น.ส.รัตยา	ร่างกายดี	กรรมการ
น.ส.ปรัชญา	การรักษา	กรรมการ	น.ส.วิไลภรณ์	ปิยะวงศ์	กรรมการ
น.ส.ศศิธร	เมืองมูล	กรรมการ	น.ส.สุทธิดา	แช่หล่อ	กรรมการ
กรรมการนักเรียน 5 คน		กรรมการ			
	นายพิราม	ภูมิวิจิต			กรรมการและเลขานุการ
	น.ส.อนุศรา	บุญหลิม			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียนนักเรียนที่มามอบตัว วันที่ 9 เมษายน (ม.1) และวันที่ 10 เมษายน 2559 (ม.4)

10.2 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ พิธีกร และต้อนรับ

	น.ส.ภรณ์กมนต์	ดวงสุวรรณ			ประธานกรรมการ
	นางทองกราว	เสนาพันธ์			รองประธานกรรมการ
	นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี			รองประธานกรรมการ
	นางปานทิพย์	สุขเกษม			รองประธานกรรมการ
นายศุภกิจ	หนองหัวลิง	กรรมการ	น.ส.มยุรี	มิ่งมงคล	กรรมการ
น.ส.ภัทรนุช	คำดี	กรรมการ	นางธัญญา	สติภา	กรรมการ
น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ	น.ส.นิภาพรณ	อดุลย์กิตติชัย	กรรมการ
นางลำพอง	พูลเพิ่ม	กรรมการ	นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	กรรมการ
นายณรงค์	หนูนารี	กรรมการ	น.ส.ลักขณา	อังกาบสี	กรรมการ
นายเพชร	สาระจันทร์	กรรมการ	นายเศรษฐโสธรช	ชื่นอารมย์	กรรมการ
	น.ส.มลิวรรณ	ไชยรักษ์			กรรมการและเลขานุการ
	น.ส.ลาวัลย์	คงแก้ว			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ เป็นพิธีกรและต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนที่มาประชุม ณ หอประชุมโรงเรียนในวันที่กำหนด

10.3 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.1 วันที่ 9 เมษายน 2559

ที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2	กรรมการคนที่ 3	กรรมการคนที่ 4
1	741	นางชนิสรารค์ ปราบภู่อื้อ	นางทิพย์จันทร์ หงษา	น.ส.พิพิตดา ปราโมทย์	น.ส.กวิณวัฒน์ กาฬดิษฐ์
2	742	นายสุภาภรณ์ ภูระหงษ์	นายวุฒิพงษ์ แสนรงค์	น.ส.ภัทรนันท์ แคนวงศ์	ว่าที่ ร.ต.กิ่งกมล ชูกะวิโรจน์
3	743	นายเพชร สาระจันทร์	น.ส.วราลี ลินธูวา	น.ส.ชลิตา บุญรักษา	นายเกรียงศักดิ์ สมพันธ์แพ
4	744	นางเกษรา ก้องศักดิ์ศรี	นายไพโรจน์ อินตะภา	น.ส.จีราพร เฉลิมพันธ์	น.ส.ศิริภร นาบุญ
5	745	น.ส.อุษา นะเน่งน้อย	นายมนตรี สุขสวัสดิ์	นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์	น.ส.เมทิตา ชัยมา
6	746	น.ส.เกวลิ เงินศรีสุข	น.ส.อัญชลี เขมะประภา	น.ส.เยาวรัตน์ พรรษา	น.ส.มวาริ ใจชูพันธ์
7	747	นายสุนทร ศรีใหญ่	นางสุมิตรา สุวรรณธาดา	น.ส.จุฑารัตน์ เกาะหวาย	น.ส.กุลยา บุรพางกูร
8	748	นางนลินพร สมสมัย	น.ส.ฉัชชา ปัญญาเมา	นายทินกร พานจันทร์	น.ส.จิตรลดา อินทรขุนทด
9	751	นางพจมาน ชีววัฒนา	น.ส.จิรา จันเล็ก	น.ส.เมธาวี สุขเจริญ	นายสมพร โพธิ์ศรี
10	752	นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	น.ส.พนิดา ยอดรัก	นายรัชกฤต ภูธนคณาวุฒิ	น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์

หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด

2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , แจกของบริจาค ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน

การมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ

3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่สำนักงานการเงินงบประมาณ

4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องทะเบียน-วัดผล

10.4 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.4 วันที่ 10 เมษายน 2559

ที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2	กรรมการคนที่ 3	กรรมการคนที่ 4
1	221	นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	น.ส.วณิชชา เอนกวิวิททยา	น.ส.เยาวรัตน์ พรรษา	น.ส.สุพิตดา แซ่หล่อ
2	222	นายมนตรี สุขสวัสดิ์	นายสมพร โพธิ์ศรี	น.ส.อรวรรณยา ภาคคำ	นายเกรียงศักดิ์ สมพันธ์แพ
3	223	นายสุนทร ศรีใหญ่	น.ส.อัญชลี เขมะประภา	นายไพโรจน์ อินตะภา	น.ส.ฉัชชา ปัญญาเมา
4	231	น.ส.ปทุม ไศภาคนี้	นายทินกร พานจันทร์	น.ส.เมธาวี สุขเจริญ	น.ส.เกวลิ เงินศรีสุข
5	232	นางนลินพร สมสมัย	นางพจมาน ชีววัฒนา	น.ส.พนิดา ยอดรัก	นายรัชกฤต ภูธนคณาวุฒิ
6	233	นางวราภรณ์ แก้วเขาวรัมย์	น.ส.วชิราภรณ์ สันตวงษ์	น.ส.จีราพร เฉลิมพันธ์	นายสมังครัตน์ โคตรมณี
7	234	น.ส.นงพร จุฬิขัญญ์	นายปวิตร สมนึก	น.ส.เมทิตา ชัยมา	น.ส.ศิริภร นาบุญ
8	235	นางสุมิตรา สุวรรณธาดา	น.ส.กมลรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน	น.ส.อัญชญา แซ่จิว	น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์

- หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด
2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , แจกซองบริจาค ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ
3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่สำนักงานการเงินงบประมาณ
4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องทะเบียน-วัดผล

11. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

11.1 เงินบำรุงการศึกษา

	นางทองกราว	เสนาพันธ์	ประธานกรรมการ		
นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ	นายปุ๋ย	คงอุไร	กรรมการ
นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	กรรมการ	นางวราภรณ์	สัตยมาภรณ์	กรรมการ
	นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการและเลขานุการ		

11.2 เงินสมาคมฯ

	นางสิริกาญจน์	ธีรมงคล	ประธานกรรมการ		
น.ส.ศิริพร	โกมารกุล	กรรมการ	น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ
นางพัชรี	ระมาตร์	กรรมการ			

- หน้าที่ 1. รับเงิน-รวบรวมเงินแต่ละประเภท ตามวันและเวลาที่กำหนด นำฝากธนาคารต่อไป

12. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

	น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ		
นายสมศักดิ์	สวนสุข	กรรมการ	นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
	นายศุภกิจ	หนองหัวลิง	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่ 1. จัดสถานที่รับสมัคร สอบ รายงานตัว และรับมอบตัวนักเรียน
2. ดูแลนักการภารโรง จัดสถานที่ และทำความสะอาดสถานที่พร้อมการใช้งานทุกวัน

13. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

	น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	ประธานกรรมการ		
นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์	กรรมการ	นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มาโนชญ์กุล	กรรมการ	นายปวิตร	สมนึก	กรรมการ
นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	กรรมการ	นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
	นายสุวิท	ปิ่นอมร	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่ 1. จัดติดตั้งระบบเสียงในวันรับสมัคร วันสอบ วันรายงานตัว และวันมอบตัวนักเรียนให้เรียบร้อย พร้อม
เพื่อการใช้งาน
2. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ไวไฟให้นักเรียนและครูใช้กรอกข้อมูลให้เพียงพอ

14. คณะกรรมการจัดสวัสดิการ

น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ			
น.ส.มยุรี	มิ่งมงคล	รองประธานกรรมการ			
น.ส.ทัศนีย์	บุญประเสริฐ	กรรมการ	นางวันเพ็ญ	สุขสมพีช	กรรมการ
	นางกุลชลี	เจษฎาวลัย	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่ 1. จัดบริการอาหารว่าง – อาหารกลางวัน – น้ำดื่ม สำหรับคณะกรรมการรับนักเรียนทุกวันทำการ
จนสิ้นสุดกิจกรรม การรับสมัครนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัว และการมอบตัว

15. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการรับนักเรียนในแต่ละวัน

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ			
นางโสภา	พงศ์เทพุปลัมภ์	รองประธานกรรมการ			
น.ส.ฝนทอง	ศิริพงษ์	รองประธานกรรมการ			
นายสมมุณี	ภาษาดี	กรรมการและเลขานุการ			
น.ส.อนุศรา	บุญหลิม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ			

- หน้าที่ 1. รับแบบรายงานที่หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ส่งแบบรายงานที่ สพม.2 และศูนย์ประสาน
การรับสมัครนักเรียน ตามเบอร์โทรสาร และเว็บไซต์ที่ สพม.2 กำหนด
2. จัดป้ายประชาสัมพันธ์ตามที่โรงเรียนกำหนด
3. จัดทำป้ายระบุงจุดการรับสมัคร และอื่น ๆ ให้ชัดเจน
4. ทำป้ายประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ นักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือก และประกาศอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

16. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

น.ส.ภรณ์กมนส์	ดวงสุวรรณ	ประธานกรรมการ			
น.ส.ลาวัลย์	คงแก้ว	กรรมการ	นายเศรษฐ์โสธร	ชื่นอารมณ์	กรรมการ
	น.ส.มลิวรรณ	ไชยรักษ์	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายทุกวันตามปฏิทินการรับนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัว และ
การมอบตัวนักเรียน

17. คณะกรรมการฝ่ายจรรยา และดูแลความเรียบร้อย

	นางปานทิพย์ สุขเกษม	ประธานกรรมการ	
	นายพิราม ภูมิวิจิต	รองประธานกรรมการ	
นายสุชาติ รัตน์เมธากร	กรรมการ	นางพรพรรณ ยิ่งยวด	กรรมการ
ยามรักษาการณ์	กรรมการ		
	ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ เขียวสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ	
	นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

18. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการรับนักเรียน

	นางโสภา พงศ์เทพปลัมภ์	ประธานกรรมการ	
น.ส.ศิราภร นาบุญ	กรรมการ	น.ส.ทิพวรรณ โล่กิตติธรรกุล	กรรมการ
	น.ส.วราลี สีนธูวา	กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่
1. จัดทำเครื่องมือ เก็บข้อมูล และแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 2. ประมวลผลแบบสำรวจ และรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นเสนอฝ่ายบริหาร

ให้คณะกรรมการแต่ละชุดปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อย ครบถ้วนตามวันเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

สั่ง ณ วันที่ 23 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



(นางวรรณี บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต