



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ 23 /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2558

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2558 ของโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ประเภทห้องเรียนปกติ เป็นไปตามระเบียบการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2558 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอาศัยความตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 มาตรา 27 (1) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2558 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

| | | |
|-------------|----------------|---------------------|
| นางวรรณิ | บุญประเสริฐ | ประธานกรรมการ |
| นางนภัสสรณ์ | เกียรติอภิพงษ์ | กรรมการ |
| นางทองกราว | เสนาพันธ์ | กรรมการ |
| นางปานทิพย์ | สุขเกษม | กรรมการ |
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกเพื่อให้รับนักเรียนประจำปี 2558

เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี

2. คณะกรรมการดำเนินการ

| | | |
|-------------|----------------|------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางนภัสสรณ์ | เกียรติอภิพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| นางทองกราว | เสนาพันธ์ | รองประธานกรรมการ |
| นางปานทิพย์ | สุขเกษม | รองประธานกรรมการ |
| นางทัศนีย์ | วงศ์เขียว | กรรมการ |
| นายปุ้ย | คงอุไร | กรรมการ |
| นายสมจิตร | แพทย์รัตน์ | กรรมการ |

| | | | |
|----------------|-----------------|------------------------------------|---------|
| นายพิราม | ภูมิวิจิต | กรรมการ | |
| นางพรพรรณ | ยวดยิ่ง | กรรมการ | |
| น.ส.ภัทรนันท์ | แตงวงศ์ | กรรมการ | |
| นายเล็ก | สินวิชัย | กรรมการ | |
| นางณัฐธยาน์ | สนั่นไหว | กรรมการ | |
| นางกาญจนา | สินวิชัย | กรรมการ | |
| น.ส.มณฑิพย์ | เจริญรอด | กรรมการ | |
| น.ส.ภัทรนุช | คำดี | กรรมการ | |
| น.ส.นิภาพรรณ | อดุลย์กิตติชัย | กรรมการ | |
| นางลำพอง | พูลเพิ่ม | กรรมการ | |
| นางนวรรตน์ | นาคะเสนีย์กุล | กรรมการ | |
| นายณรงค์ | หนูนารี | กรรมการ | |
| น.ส.ลักษณา | อังกาบสี | กรรมการ | |
| นายนิพนธ์ | พจนสุวรรณชัย | กรรมการ | |
| นางพัชรี | ระมาตร์ | กรรมการ | |
| น.ส.อนุศรา | บุญหลิม | กรรมการ | |
| นายสมพร | ทีปจรัสกุล | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| นายอำนาจ | ศรีตระกูลทรัพย์ | ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง | กรรมการ |
| นายคมสันต์ | ตันติพัฒนะมนตรี | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | กรรมการ |
| นายพงษ์อานันต์ | เซ่งไพเราะ | ผู้ปกครองเครือข่าย | กรรมการ |
| นายศิริชัย | จันทะพงษ์ | ผู้ปกครองเครือข่าย | กรรมการ |
| นางโสภา | พงศ์เทพอุปถัมภ์ | กรรมการและเลขานุการ | |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | |
| น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | |

- หน้าที่ 1. ดำเนินการรับสมัครนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2558 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พิจารณา/ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา อันเกิดจากการรับสมัครนักเรียน

3. คณะกรรมการจัดทำแผนพับ/คู่มือการสมัคร/ป้ายรับสมัคร

| | | |
|-------------|---------------|------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางโสภา | พงศ์เทพพลัมภ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | รองประธานกรรมการ |
| นายสุวิท | ปิ่นอมร | กรรมการ |
| นายสมภูมิ | ภาษาดี | กรรมการ |
| นายสิทธิชัย | มาโนชญ์กุล | กรรมการ |
| น.ส.อินทิรา | จันท | กรรมการ |
| นายกำพล | จางจะ | กรรมการ |

ครูเวรรักษาการณ์ประจำวันหยุดราชการ (21 – 22 มีนาคม 2558)

| | | |
|----------------|---------------|----------------------------|
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| นายธรัตน์ | บัลลังค์โพธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| น.ส.จุฬาลักษณ์ | วงศ์คำจันทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ 1. จัดทำแผนพับ/คู่มือการสมัคร ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4
ห้องเรียนปกติ

2. จัดทำแบบแจ้งขั้นตอนการแสดงความจำนง ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารรับนักเรียนชั้น ม.1
และ ม.4 ห้องเรียนปกติ

3. นำข้อมูลเรื่องการรับสมัครนักเรียนประกาศที่หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน

4. แจกเอกสารขั้นตอนการสมัคร และชี้แจงให้ผู้ปกครองที่มาติดต่อทราบ

4. คณะกรรมการแนะนำนักเรียน

| | | |
|------------|---------------|------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางโสภา | พงศ์เทพพลัมภ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | รองประธานกรรมการ |
| นายสุวิท | ปิ่นอมร | กรรมการ |
| นายสมภูมิ | ภาษาดี | กรรมการ |
| นายกำพล | จางจะ | กรรมการ |
| น.ส.วราลี | สินธูวา | กรรมการ |

| | | |
|----------------|----------------|----------------------------|
| น.ส.ศิราภร | นาบุญ | กรรมการ |
| น.ส.สุกัญญา | ชาชีโย | กรรมการ |
| น.ส.จุฬาลักษณ์ | วงศ์คำจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| นายธรัตน์ | ปลั่งศิริโพธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| น.ส.อินทิรา | จันท | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และแนะแนวนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนประถมศึกษา
2. แจกเอกสารการสมัคร/คู่มือการสมัคร และเอกสารอื่นๆ ที่โรงเรียนกำหนด

5.คณะกรรมการนักเรียนชั้น ม.1, 4 ระหว่างวันที่ 20 – 24 มีนาคม 2558

5.1 คณะกรรมการกลางรับสมัครนักเรียน

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี | ประธานที่ปรึกษา | / | / | | | |
| นางนภัสสรณ์ เกียรติอภิพงษ์ | รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา | / | | / | | |
| นางทองกราว เสนาจันทร์ | รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา | / | | | / | |
| นางปานทิพย์ สุขเกษม | รองประธานที่ปรึกษา, ประธานที่ปรึกษา | / | | | | / |
| นายสมพร ทีปจรัสกุล | รองประธานที่ปรึกษา | / | | | | / |
| นายอำนาจ ศรีตระกุลทรัพย์ | กรรมการกลาง | | | / | / | |
| นายคมสันต์ ตันติพัฒนะมนตรี | กรรมการกลาง | | | / | / | |
| นายศิริชัย จันทะพงษ์ | กรรมการกลาง | / | / | | | |
| นายพงษ์อนันต์ เช่งไพเราะ | กรรมการกลาง | / | / | | | |

- หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
2. **ที่ปรึกษา** ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการรับสมัคร และควบคุมการรับสมัคร
แต่ละวันให้มีความเรียบร้อย
3. **กรรมการกลาง** ทำหน้าที่ ตัดสินปัญหาอันเกิดจากการรับสมัคร

5.2 คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครนักเรียน

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|--------------------------|--------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1.นายพิราม ภูมิวิจิต | หัวหน้าประจำวัน | / | | | | |
| 2.นางณัฐธยาน์ สนั่นไหว | รองหัวหน้าประจำวัน | / | | | | |
| 3.นางโสภา พงศ์เทพุปลัมภ์ | หัวหน้าประจำวัน | | / | | | |
| 4.น.ส.ฝนทอง ศิริพงษ์ | รองหัวหน้าประจำวัน | | / | | | |
| 5.นายปุ๋ย คงอุไร | หัวหน้าประจำวัน | | | / | | |
| 6.น.ส.ทัศนีย์ วงศ์เขียว | รองหัวหน้าประจำวัน | | | / | | |
| 7.นายเล็ก สนิวชัย | หัวหน้าประจำวัน | | | | / | |
| 8.น.ส.ภัทรนันท์ แตนวงศ์ | รองหัวหน้าประจำวัน | | | | / | |
| 9.นายสมจิตร แพทย์รัตน์ | หัวหน้าประจำวัน | | | | | / |
| 10.นางพรพรรณ ยวดยิ่ง | รองหัวหน้าประจำวัน | | | | | / |

- หน้าที่**
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
 2. รับเอกสารการรับสมัครจากกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อใช้ในการดำเนินการแต่ละวัน
 3. ประสานงานให้การรับนักเรียนในแต่ละวันดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 4. รวบรวมเอกสาร รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันและรายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่มาสมัครในแต่ละวันแก่ประธานกรรมการดำเนินงาน ตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

5.3 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ตรวจใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1.น.ส.อนุศรา บุญหลิม | รายชื่อลำดับที่ 1-7 ประชาสัมพันธ์/ตรวจ ใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร นักเรียน ระดับชั้น ม.1 | / | / | / | / | |
| 2.น.ส.จุฬาลักษณ์ วงศ์คำจันทร์ | | / | / | / | | / |
| 3.น.ส.วิไลภรณ์ ปิยะวงศ์ | | / | / | / | / | |
| 4.น.ส.มลิวรรณ ไชยรักษ์ | | / | / | / | | / |
| 5.น.ส.พรสุดา มินสำโรง | | / | | | / | / |
| 6.น.ส.วิไลรักษ์ กระจลาม | | / | | | / | / |
| 7.น.ส.จารุวรรณ จันทะราม | | / | | | / | / |
| 8.น.ส.เยาวรัตนา พรรษา | รายชื่อลำดับที่ 8-11 ประชาสัมพันธ์/ ตรวจใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร นักเรียนระดับชั้น ม.4 | / | / | | / | / |
| 9.น.ส.ศิราภร นาบุญ | | / | | / | / | / |
| 10.น.ส.ศศิธร เมืองมูล | | / | / | | / | / |
| 11.น.ส.อินทิรา จันโต | | / | | / | / | / |
| 12 กรรมการนักเรียน 15 คน | ช่วยเหลือคณะครูที่เป็นกรรมการ | / | / | / | / | / |

- หน้าที่**
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน
 2. ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้ข้อมูล ตอบข้อซักถาม แนะนำการกรอกใบแจ้งความจำนงและใบสมัคร
 3. ตรวจสอบถูกต้องของใบแจ้งความจำนง และเอกสารหลักฐาน
 4. แจกบัตรคิว และบันทึกช่วยจำ
 5. แนะนำนักเรียนส่งคณะกรรมการตรวจหลักฐาน

5.4 คณะกรรมการตรวจหลักฐานการสมัคร

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1.นางกาญจนา สีนวิชัย | รายชื่อลำดับที่ 1-8 ตรวจหลักฐาน นักเรียนชั้น ม.1 | / | | / | | / |
| 2.น.ส.มณฑิพย์ เจริญรอด | | / | / | | / | |
| 3.น.ส.ภัทรนุช คำดี | | / | | / | | / |
| 4.น.ส.นิภาพรรณ อดุลย์กิตติชัย | | / | / | | / | |
| 5.นางลำพอง พูลเพิ่ม | | / | / | | / | |
| 6.นางนวรรรัตน์ นาคะเสนีย์กุล | | / | / | | / | |
| 7.น.ส.ลักขณา อังกาบสี | | / | | / | | / |
| 8.นายนิพนธ์ พจนสุวรรณชัย | | / | | / | | / |
| 9.นายณรงค์ หนูนารี | รายชื่อลำดับที่ 9-12 8 ตรวจหลักฐาน นักเรียนชั้น ม.4 | / | | / | | / |
| 10.นางพิมพ์สุภัค บุปผา | | / | / | | / | |
| 11.นางจุฑามาศ วานิชชัง | | / | / | | / | |
| 12.น.ส.เสาวนีย์ จิระสุทธิตระกูล | | / | | / | | / |

หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน

2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

2.1) ใบแจ้งความจำนง (ม.1) /ใบสมัคร (ม.4)

2.2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนและผู้ปกครองให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด
และผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนา

2.3) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) (ถ้ามี)

2.4) นักเรียน ม.1

- หลักฐานการจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือหลักฐานที่แสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ใน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2557 หรือเทียบเท่า พร้อมสำเนา เอกสาร จำนวน 1 ชุด
และลงชื่อรับรองสำเนา

- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านที่แสดงความสัมพันธ์กับนักเรียนกรณีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ
(ให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนา)
 - แบบคำร้องขออนุโลมมีสิทธิสมัครนักเรียนในเขตพื้นที่ (กรณีคุณสมบัติไม่ครบ)
 - แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ)
 - แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ)
- ให้ตรวจสอบข้อมูล และระบุในใบแจ้งความจำนงว่านักเรียนมีคุณสมบัติเป็นนักเรียนประเภทใด
(ในเขต, นอกเขต), ความสามารถพิเศษ, เงื่อนไขพิเศษ)

นักเรียน ม.4

- หลักฐานการจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า
หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2557 หรือเทียบเท่า
พร้อมสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนาด้วย

2.5) รูปถ่ายขนาด 1-2 นิ้ว จำนวน 3 รูป (แต่งเครื่องแบบนักเรียน)

2.6) หลักฐานอื่นๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ฯลฯ พร้อมสำเนาเอกสารจำนวน 1 ชุดและลงชื่อรับรองสำเนา

5.5 คณะกรรมการรวบรวมบันทึกข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัคร

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 1.นายสมภูมิ ภาชาติ | รายชื่อลำดับที่ 1-7 รวบรวมบันทึก ข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัคร นักเรียนชั้น ม.1 | / | | / | / | / |
| 2.น.ส.บรรจง นาคสุวรรณ | | / | / | | / | / |
| 3.น.ส.ภานุมาศ ชาติทองแดง | | / | | / | / | / |
| 4.นายภาคภูมิ แก้วเย็น | | / | / | | / | / |
| 5.นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล | | / | / | | / | / |
| 6.น.ส.เสาวลักษณ์ สันติธรรมเมธี | | / | / | | / | / |
| 7.นายวัชระ เต็งเจริญสุข | | / | | / | / | / |
| 9.นายธรัตน์ บัลลังค์โพธิ์ | รายชื่อลำดับที่ 9-10 รวบรวมบันทึก ข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัคร นักเรียนชั้น ม.4 | / | / | / | / | / |
| 10.น.ส.มีนา โอบุฐยาม | | / | / | | / | / |

| รายชื่อกรรมการ | หน้าที่ | วันที่มาปฏิบัติงาน | | | | |
|-------------------------|------------------------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|
| | | เดือนมีนาคม 2558 | | | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 11.น.ส.สุกัญญา ชาศิโย | รายชื่อลำดับที่ 11-12 เก็บเอกสาร นักเรียนชั้น ม.1 | / | | / | / | / |
| 12.น.ส.รัตยา ร่างกายดี | | / | / | | / | / |
| 13.น.ส.สุกัญญา มหาฤทธิ์ | รายชื่อลำดับที่ 13-14 เก็บเอกสาร นักเรียนชั้น ม.4 | / | | / | / | / |
| 14.น.ส.วราลี สิ้นธูวา | | / | / | | / | / |

หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ หอประชุมโรงเรียน

2. กรรมการบันทึกข้อมูล

- ตรวจสอบใบสมัครผู้สมัครรายบุคคลตามรายละเอียดที่ สพม.2 กำหนด โดยเรียงจากเลขที่ใบแจ้งความจำนง ตรวจสอบข้อมูลจริง กับข้อมูลที่นักเรียนกรอกมาผ่านระบบ ONLINE
- บันทึกระบุหลักฐานที่ใช้สมัคร ประเภทของนักเรียนตามที่กรรมการตรวจสอบระบุ
- บันทึกรายชื่อโรงเรียนที่นักเรียนยินดีให้เกลี้ย (โรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุปกัณฑ์), โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง โรงเรียนประทุมคงคา และโรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย)
- เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ระบบจะออกเลขประจำตัวสอบ โดยจะแยกนักเรียนออกเป็นกลุ่มโดยระบุห้องสอบให้
- สั่งเครื่องพิมพ์ใบสมัครออกมาให้นักเรียนลงลายมือชื่อผู้สมัคร
- สั่งเครื่องพิมพ์ พิมพ์รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันนำส่งหัวหน้าการรับสมัคร

3 .กรรมการเก็บเอกสาร

- ดิครูบถ่ายของนักเรียนที่ส่วนบนขวาของใบสมัคร 1 รูป และที่บัตรประจำตัวสอบ ส่วนล่าง 2 รูป ตัดส่วนที่เป็นบัตรประจำตัวผู้สอบสมัคร 2 ใบ ออกให้นักเรียน 1 ใบ ใช้เป็นหลักฐานติดต่อกับโรงเรียน ตลอดช่วงการสมัครเข้าเรียนต่อ ม.1 อีก 1 ใบเก็บเป็นหลักฐานที่โรงเรียน
- จัดเก็บใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร/เอกสารหลักฐาน แยกประเภทตามคุณสมบัตินักเรียน

6.คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษ วันที่ 23 มีนาคม 2558

6.1 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาฟุตบอล

| | | |
|-----------------|--------------|---------------------|
| นายเพิ่มศักดิ์ | พูลสวัสดิ์ | ประธานกรรมการ |
| นายประยูร | เสาวดี | กรรมการ |
| นายสุมังครรัตน์ | โคตรมณี | กรรมการ |
| นายนิพนธ์ | พจนสุวรรณชัย | กรรมการและเลขานุการ |

6.2 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาเทควันโด

| | | |
|------------|-------------|---------------------|
| นายณรงค์ | หนูนารี | ประธานกรรมการ |
| นายวรพจน์ | อุทยานานนท์ | กรรมการ |
| นายภาคภูมิ | แก้วเย็น | กรรมการและเลขานุการ |

6.3 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์

| | | |
|-------------|---------------|---------------|
| นางนวรรตน์ | นาคะเสนีย์กุล | ประธานกรรมการ |
| นางณัฐธยาน์ | สนั่นไหว | กรรมการ |

6.4 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีไทย

| | | |
|-----------|--------------|---------------|
| น.ส.ชลิตา | บุญรักษา | ประธานกรรมการ |
| นายสาธิต | แก้วศรีทัศน์ | กรรมการ |

6.5 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีสากล (วงโยธวาทิต)

| | | |
|--------------|---------------|---------------------|
| นายจักรกฤษณ์ | ชัยปราโมทย์ | ประธานกรรมการ |
| นายรุ่งรติศ | จันทร์จำปา | กรรมการ |
| นายโสภณ | เต็มโชคทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. กำหนดเกณฑ์การสอบคัดเลือก

- 2.จัดทำแบบประเมินเพื่อคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษแต่ละประเภท
- 3.รับรายงานตัวนักเรียนที่สมัคร
- 4.ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 5.รายงานรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกแก่ฝ่ายบริหารเพื่อประกาศผลคัดเลือกให้นักเรียนทราบภายใน วันที่ 25 มีนาคม 2558

7.คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ม.1 และ ม.4 วันที่ 28 และ 29 มีนาคม 2558

7.1 คณะกรรมการกลางดำเนินการสอบคัดเลือก

| | | |
|------------|-----------------|------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางโสภกา | พงศ์เทพอุปถัมภ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | รองประธานกรรมการ |

| วันที่ 28 มีนาคม 2558 (ม.1) | วันที่ 29 มีนาคม 2558 (ม.4) |
|-------------------------------|-------------------------------|
| นายพิราม ภูมิวิจิต | นายสาธิต แก้วศรีทัศน์ |
| นายสุวิทย์ ปิ่นอมร | นายสุวิทย์ ปิ่นอมร |
| นางพัชรี ระมาตร์ | กรรมการ |
| น.ส.จุฬาลักษณ์ วงศ์คำจันทร์ | กรรมการ |
| น.ส.อินทิรา จันโต | กรรมการ |
| น.ส.วิไลรักษ์ กระจ่าง | กรรมการ |
| น.ส.จารุวรรณ จันทะราม | กรรมการ |
| น.ส.จันทิมา สุระเกตุ | กรรมการ |
| น.ส.อนุศรา บุญหลิม | กรรมการและเลขานุการ |
| น.ส.พรสุดา มินสำโรง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- 1.จัดเตรียมของอุปกรณ์ของซองกระดาษคำตอบ
 - 2.ดูแลจัดข้อสอบ กระดาษคำตอบ และกำกับให้การสอบดำเนินไปตามกำหนดเวลาในการสอบ
 - 3.ตรวจกระดาษคำตอบที่กรรมการกำกับห้องสอบนำส่งให้ถูกต้อง ครบถ้วน
 - 4.สำรวจจำนวนนักเรียนที่มาสอบ /ขาดสอบ

7.2 กรรมการประจำอาคาร

| | | |
|----------------|------------|---------|
| นายพิราม | ภูมิวิจิต | หัวหน้า |
| นายเพิ่มศักดิ์ | พูลสวัสดิ์ | ผู้ช่วย |
| นางจุฬามาศ | วานิชขัง | ผู้ช่วย |

- หน้าที่ 1.เรียกแถวนักเรียนเพื่อนเคารพธงชาติและสวดมนต์ โดยให้นักเรียนเข้าแถวตามห้องสอบ
2.ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบถึงห้องสอบ แนวปฏิบัติในการสอบ และเรื่องแจ้งจากโรงเรียน
3.สำรวจครูผู้กำกับห้องสอบ ในอาคารที่รับผิดชอบ เวลา 8.30 น. และแจ้งกองกลาง
4.ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบในกองกลางเมื่อมีปัญหา

7.3 กรรมการรับ- ส่งข้อสอบ

| | | |
|---------------|-----------------|---------|
| นางโสภา | พงศ์เทพอุปถัมภ์ | หัวหน้า |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | ผู้ช่วย |
| นายสมศักดิ์ | สวนสุข | ผู้ช่วย |
| นักการ-ภารโรง | | ผู้ช่วย |

- หน้าที่ 1.นำข้อสอบที่กองกลางจัดไว้ให้ แจกกรรมการกำกับห้องสอบ
ตามกำหนดเวลา ในการตารางสอบ
2.จัดเก็บของกระดาษคำตอบในรายวิชาที่นักเรียนสอบเสร็จแล้วจากกรรมการกำกับห้องสอบและนำส่ง
กองกลาง
3.ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในอาคาร
4.ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบกับกองกลางเมื่อมีปัญหา

7.4 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.1 วันที่ 28 มีนาคม 2558 (เวลา 07.30-13.30 น.)

- นักเรียนในเขตพื้นที่

| ห้องสอบที่ | ห้อง | กรรมการคนที่ 1 | | กรรมการคนที่ 2 | |
|------------|------|----------------|-------------|----------------|----------------|
| 1 | 741 | น.ส.อรสา | ชาติรัมย์ | นางธนภร | เนตรสว่าง |
| 2 | 742 | นายรัชกฤต | ภูธนคนาวุฒิ | น.ส.รุ่งตะวัน | ทาโสต |
| 3 | 743 | น.ส.มวารีย์ | ใจชูพันธ์ | นายอาทิตย์ | โสทธิรัตนพันธ์ |
| 4 | 744 | นางธัญญา | สติภา | นายอุตสาหกรรม | สังข์รัตน์ |
| 5 | 745 | น.ส.พอพิศ | แก้วคุณ | นายเล็ก | สินวิชัย |
| 6 | 746 | น.ส.ฉัชชา | ปัญญาเมธา | น.ส.สุวรรณี | พิริยะประทาน |
| 7 | 747 | นายปุ๋ย | คงอุไร | นางสุมิตรา | สุวรรณาธาดา |
| 8 | 748 | นายสุนทร | ศรีใหญ่ | น.ส.วณิชชา | เอนกวิชิทยา |
| 9 | 751 | นางกาญจนา | ศิริมหา | นายปวิตร | สมนึก |
| 10 | 752 | นายสุชาติ | รัตนเมธากร | นางบุญเยี่ยม | พิทักษ์วงศ์ |

| ห้องสอบที่ | ห้อง | กรรมการคนที่ 1 | กรรมการคนที่ 2 |
|------------|------|-------------------------|-------------------------|
| 11 | 753 | นายสุมังครรัตน์ โคตรมณี | น.ส.นิชา แสงทอง |
| 12 | 754 | นายมนตรี สุขสวัสดิ์ | นางชนิสราภรณ์ ปรากูชื้อ |

- นักเรียนนอกเขตพื้นที่

| ห้องสอบที่ | ห้อง | กรรมการคนที่1 | กรรมการคนที่ 2 |
|------------|------|-------------------------------|--------------------------|
| 1 | 755 | น.ส.สุทธิดา แซ่หล่อ | น.ส.ปรัชญา การรักษา |
| 2 | 756 | น.ส.กมลรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน | นางวราภรณ์ แก้วเขาวรัมย์ |
| 3 | 757 | น.ส.กวิณวัฒน์ กาพดิษฐ์ | นางพรพรรณ ยวดยิ่ง |
| 4 | 758 | น.ส.อรวรรรยา ภาคคำ | น.ส.จิตรลดา อินทรขุนทด |
| 5 | 761 | นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์ | น.ส.จिरา จั่นเล็ก |
| 6 | 762 | นายสมจิตร แพทย์รัตน์ | น.ส.กฤษฏี เจริญวัลย์ |
| 7 | 763 | น.ส.ภัทรนันท์ แตนวงศ์ | น.ส.มยุรี มิ่งมงคล |
| 8 | 764 | น.ส.ชลิตา บุญรักษา | น.ส.นงพร จุฬิชาญ์ |
| 9 | 765 | ว่าที่ ร.ต.กิงกมล ชุกะวิโรจน์ | นายศุภกิจ หนองหัวลิง |
| 10 | 766 | น.ส.พรรณีภา สีลาโส | นายเพชร สาระจันทร์ |
| 11 | 767 | นางเกษรา ก้องศักดิ์ศรี | น.ส.วันนภา สายพิมพ์ิน |
| 12 | 768 | นางทัศนีย์ วงค์เขียว | น.ส.วิไลภรณ์ ปิยะวงศ์ |

7.5 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.4 วันที่ 29 มีนาคม 2558 (เวลา 07.30-13.30 น.)

| ห้องสอบที่ | ห้อง | กรรมการคนที่1 | กรรมการคนที่ 2 |
|------------|------|--------------------------------|----------------------------|
| 1 | 741 | นายทินกร พานจันทร์ | นางสุภาภรณ์ ภู่อะหงษ์ |
| 2 | 742 | นายเศรษฐสุไรสรช ชื่นอารมย์ | นางอุษณีย์ อึ้งวิฑูรสถิตย์ |
| 3 | 743 | น.ส.กฤษยา บุรพาทกูร | น.ส.อุษา นะเน่งน้อย |
| 4 | 744 | ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ เขียวสวัสดิ์ | นางธนกร เนตรสว่าง |
| 5 | 745 | นางกาญจนา ศิริมหา | นายอาทิตย์ โสติรัตน์พันธ์ |

- หน้าที่ 1.ดูแลนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติและสวดมนต์
- 2.กรรมการคนที่ 1 ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนที่แถว และรับนักเรียนจากแถวพาไปที่ห้องสอบ
- กรรมการคนที่ 2 ดูแลความเรียบร้อยของห้องสอบ/รับข้อสอบที่กองกลาง
- 3.กำกับห้องสอบตาม วัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด
- 4.ให้ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้องสอบตามระเบียบการคุมสอบอย่างเคร่งครัด
- 5.จัดห้องสอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบให้เรียบร้อย
- 6.ตรวจดูการเขียนและฝนรหัสเลขประจำตัวสอบของนักเรียนให้ถูกต้อง ทุกรายวิชา
- 7.จัดเรียงกระดาษคำตอบตามเลขที่นั่งน้อยไปหามาก เก็บใส่ซองกระดาษคำตอบ
- 8.นำกระดาษคำตอบและข้อสอบส่งกองกลางหลังเก็บเสร็จแต่ละวิชา
- 9.ห้องสอบที่ไม่มีนักเรียนเข้าสอบให้กรรมการคุมสอบทำหน้าที่กรรมการสำรอง ประจำที่สำนักงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ

8. คณะกรรมการตรวจข้อสอบจัดทำผลการสอบ

| | นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ | | |
|----------------|---------------|---------------|---------------|---------|---------------------|
| น.ส.เสาวลักษณ์ | สันติธรรมเมธี | กรรมการ | นายวุฒิพงษ์ | แสนรงค์ | กรรมการ |
| น.ส.ธัญญารัตน์ | พิมสา | กรรมการ | | | |
| | น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | | | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1.ตรวจข้อสอบ บันทึกคะแนนและจัดทำผลการสอบ เพื่อรายงานขอความเห็นชอบจากประธาน
คณะกรรมการดำเนินงาน
- 2.ประกาศผลการสอบ นักเรียนที่สอบได้ เวลา 08.30 – 15.00 น. ณ ป้ายประกาศการรับสมัคร
นักเรียน ดังนี้

ระดับชั้น ม.3 เดิม ต่อ ม.4 วันที่ 15 มีนาคม 2558

ระดับชั้น ม.1 วันที่ 2 เมษายน 2558

ระดับชั้น ม.4 วันที่ 3 เมษายน 2558

9. คณะกรรมการรับรายตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกทุกประเภท ณ หอประชุมโรงเรียน

วันที่ 15 มีนาคม 2558 นักเรียน ม.3 เดิม ต่อ ม.4

วันที่ 2 เมษายน 2558 นักเรียน ม.1 ทุกประเภท

วันที่ 6 เมษายน 2558 นักเรียน ม.4 ทุกประเภท

9.1 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.3 เดิม ต่อ ม.4 วันที่ 15 มีนาคม 2558 เวลา 9.00 – 12.00 น.

หอประชุมโรงเรียน

| | | | | | |
|-------------|----------------|---------------|------------------|-----------------|----------------------------|
| | นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ | | |
| | นางโสภา | พงศ์เทพวัฒน์ | รองประธานกรรมการ | | |
| | น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ | | |
| | น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | รองประธานกรรมการ | | |
| น.ส.วราลี | สินธุวา | กรรมการ | น.ส.วิไลรักษ์ | กระลาเม | กรรมการ |
| น.ส.พนิดา | ยอดรัก | กรรมการ | น.ส.มลิวรรณ | ไชยรักษ์ | กรรมการ |
| น.ส.เกวลิ | บุญบา | กรรมการ | น.ส.ศศิธร | เมืองมูล | กรรมการ |
| น.ส.สุกัญญา | มหาฤทธิ์ | กรรมการ | น.ส.กมลรัตน์ | ตระกูลสถิตย์มัน | กรรมการ |
| น.ส.สุทธิดา | แช่หล่อ | กรรมการ | น.ส.ปรัชญา | การรักษา | กรรมการ |
| | น.ส.จุฬาลักษณ์ | วงศ์คำจันทร์ | | | กรรมการและเลขานุการ |
| | น.ส.พรสุดา | มินสำโรง | | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
1. รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด
 2. แจกเอกสารการนัดหมาย และใบมอบตัวนักเรียน
 3. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

9.2 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.1 ทุกประเภท วันที่ 2 เมษายน 2558 เวลา 9.00-12.00 น.

หอประชุมโรงเรียน

| | | |
|------------|---------------|------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางโสภา | พงศ์เทพวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ศิริพร | โกมารกุล | รองประธานกรรมการ |

| กลุ่มที่ | กรรมการคนที่ 1 | | กรรมการคนที่ 2 | |
|----------|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| 1 | น.ส.มวารีย์ | ใจชูพันธ์ | น.ส.จิตรลดา | อินทรขุนทด |
| 2 | นายเศรษฐโสธรช | ชื่นอารมย์ | น.ส.สุพธิดา | แช่หล่อ |
| 3 | นายสมพร | โพธิ์ศรี | น.ส.ปรัชญา | การรักษา |
| 4 | น.ส.พรานิภา | สีลาไส | น.ส.กุลยา | บูรพางกูร |
| 5 | นายสาธิต | แก้วศรีทัศน์ | ว่า ร.ต.กิงกมล | ชูกะวีโรจน์ |
| 6 | น.ส.มยุรี | มิ่งมงคล | น.ส.ชลิตา | บุญรักษา |
| 7 | น.ส.นงพร | จู่พิชญ์ | น.ส.กมลรัตน์ | ตระกูลสถิตย์มัน |
| 8 | นางกฤษณี | เจษฎาวัลย์ | นายสุชาติ | รัตนเมธากูร |
| 9 | นายเพชร | สาระจันทร์ | น.ส.อวรรยา | ภาคคำ |
| 10 | นายศุภกิจ | หนองหัวลิง | น.ส.กวิณวัฒน์ | กาฬดิษฐ์ |

นางพัชรี ระมาตร์ กรรมการและเลขานุการ

น.ส.อนุศรา บุญหลิม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. กรรมการคนที่ 1 รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด แจกเอกสารการนัดหมาย
 2. กรรมการคนที่ 2 เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
 3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ
 4. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

9.3 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.4 ทุกประเภท วันที่ 6 เมษายน 2556 เวลา 9.00 – 12.00 น.

หอประชุมโรงเรียน

นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี ประธานกรรมการ

นางโสภา พงศ์เทพปัทม์ รองประธานกรรมการ

น.ส.ฝนทอง ศิริพงษ์ รองประธานกรรมการ

น.ส.ศิริพร โกมารกุล รองประธานกรรมการ

| กลุ่มที่ | กรรมการคนที่ 1 | | กรรมการคนที่ 2 | |
|----------|----------------|--------------|-----------------|-------------|
| 1 | น.ส.จิรา | จันเล็ก | น.ส.ภัทรนันท์ | แดนวงศ์ |
| 2 | นางนลินพร | สมสมัย | นายจักรกฤษณ์ | ชัยปราโมทย์ |
| 3 | นางทิพย์จันทร์ | หงษา | นายสุ่มังครัตน์ | โคตรมณี |
| 4 | นางชนิสรา | ปราภวชี | นายอภิวัฒน์ | บุญอ่อน |
| 5 | น.ส.อุษา | นะเน่งน้อย | นางธัญญา | สติภา |
| 6 | นางวารารณ์ | แก้วเขวรัมย์ | นายไพโรจน์ | อินตะภา |
| 7 | นางพรพรรณ | ยวดยิ่ง | น.ส.เกวลี | บุญบา |
| 8 | น.ส.วณิชชา | เอนกวิชิทยา | น.ส.อรสา | ชาติรัมย์ |

นางพัชรี ระมาตร์ กรรมการและเลขานุการ
น.ส.อนุศรา บุญหลิม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. **กรรมการคนที่ 1** รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด แจกเอกสารการนัดหมาย
 2. **กรรมการคนที่ 2** เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
 3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ
 4. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

10. คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน

ม.1 วันที่ 8 เมษายน 2558 เวลา 08.30 – 12.00 น.

ม.4 วันที่ 9 เมษายน 2558 เวลา 08.30 – 12.00 น.

10.1 คณะกรรมการรับลงทะเบียนนักเรียนที่มามอบตัว

นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี ประธานกรรมการ
นางโสภา พงศ์เทพปัทม์ รองประธานกรรมการ
น.ส.ฝนทอง ศิริพงษ์ รองประธานกรรมการ
น.ส.ศิริพร โกมารกุล รองประธานกรรมการ

| | | | | | |
|----------------------|----------|---------|---------------|-----------|---------|
| น.ส.พรสุดา | มินสำโรง | กรรมการ | น.ส.วิไลรักษ์ | กระลาม | กรรมการ |
| น.ส.จารุวรรณ | จันทะราม | กรรมการ | น.ส.เยาวรัตน์ | พรรษา | กรรมการ |
| น.ส.วราลี | สินธุวา | กรรมการ | น.ส.รัตยา | ร่างกายดี | กรรมการ |
| น.ส.ปรัชญา | การรักษา | กรรมการ | น.ส.วิไลภรณ์ | ปิยะวงศ์ | กรรมการ |
| น.ส.ศศิธร | เมืองมูล | กรรมการ | น.ส.สุทิดา | แช่หล่อ | กรรมการ |
| กรรมการนักเรียน 5 คน | | กรรมการ | | | |

นายพิราม ภูมิวิจิต กรรมการและเลขานุการ

น.ส.อนุศรา บุญหลิม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียนนักเรียนที่มามอบตัว วันที่ 8 เมษายน (ม.1) และวันที่ 9 เมษายน 2558 (ม.4)

10.2 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ พิธีกร และต้อนรับ

| | | | | | |
|----------------|----------------|----------|--------------|------------------|----------------------------|
| นางทองกราว | เสนาพันธ์ | | | ประธานกรรมการ | |
| นางนภัสสรณ์ | เกียรติอภิพงษ์ | | | รองประธานกรรมการ | |
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | | | รองประธานกรรมการ | |
| นางปานทิพย์ | สุขเกษม | | | รองประธานกรรมการ | |
| นายเพิ่มศักดิ์ | พูลสวัสดิ์ | กรรมการ | นายเล็ก | สินวิชัย | กรรมการ |
| น.ส.ภัทรนุช | คำดี | กรรมการ | นางกาญจนา | สินวิชัย | กรรมการ |
| น.ส.มณฑิพย์ | เจริญรอด | กรรมการ | น.ส.นิภาพรรณ | อดุลย์กิตติชัย | กรรมการ |
| นางลำพอง | พูลเพิ่ม | กรรมการ | นางนวรรตน์ | นาคะเสนีย์กุล | กรรมการ |
| นายณรงค์ | หนูนารี | กรรมการ | น.ส.ลักษณา | อังกาบสี | กรรมการ |
| นางพิมพ์สุภา | บุบผา | กรรมการ | นายเพชร | สาระจันทร์ | กรรมการ |
| | นางณัฐธยาน์ | สนั่นไหว | | | กรรมการและเลขานุการ |
| | น.ส.มลิวรรณ | ไชยรักษ์ | | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ เป็นพิธีกรและต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนที่มาประชุม ณ หอประชุมโรงเรียนในวันที่กำหนด

10.3 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.1 วันที่ 8 เมษายน 2558

| ที่ | ห้อง | กรรมการคนที่ 1 | กรรมการคนที่ 2 | กรรมการคนที่ 3 | กรรมการคนที่ 4 |
|-----|------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| 1 | 741 | นางชนิสรากร์ ปราบภูชื้อ | นางทิพย์จันทร์ หงษา | น.ส.อรสา ชาตรีรัมย์ | น.ส.กวิณวัฒน์ กาฬดิษฐ์ |
| 2 | 742 | นางสุภาภรณ์ ภูระหงษ์ | นายศุภกิจ หนองหัวลิง | น.ส.ภัทรนันท์ แตนวงศ์ | ว่าที่รต.กิ่งกมล ชูกะวิโรจน์ |
| 3 | 743 | นายเล็ก สนิวชัย | น.ส.มยุรี มิ่งมงคล | น.ส.ชลิตา บุญรักษา | น.ส.พอพิศ แก้วคุณ |
| 4 | 744 | นางเกษรา ก้องศักดิ์ศรี | นายอาทิตย์ โสตรัตนพันธ์ | นายสุชาติ รัตนเมธากร | นายสาธิต แก้วศรีทัศน์ |
| 5 | 745 | น.ส.อุษา นະแง่น้อย | นายมนตรี สุขสวัสดิ์ | นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์ | น.ส.พรรณิภา สีลาโส |
| 6 | 746 | นายอดุสชาติ สังขรัตน์ | น.ส.วันนภา สายพิมพ์ิน | น.ส.เกวลิ บุญบา | น.ส.มวาริ ใจชูพันธ์ |
| 7 | 747 | นางอุษณิษ์ อ่อนลมุล | นางสมิตรา สุวรรณธาดา | นายสุนทร ศรีใหญ่ | นางกมลทิพย์ เกษภูววัลย์ |
| 8 | 748 | นางนลินพร สมสมัย | ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ เขียะสวัสดิ์ | น.ส.ฉัชชา ปัญญาเมา | น.ส.จิตลดา อินทรขุนทด |
| 9 | 751 | นางพจมาน ชีววัฒนา | น.ส.จิรา จันเล็ก | นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน | นายสมพร โพธิ์ศรี |
| 10 | 752 | น.ส.รุ่งตะวัน ทาโส | นายเพชร สาระจันทร์ | นายรัชกฤต ภูธนคณาวุฒิ | นายเศรษฐโสธร ชื่นอารมย์ |

- หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด
2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ
3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องโสตทัศนศึกษา
4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องโสตทัศนศึกษา

10.4 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.4 วันที่ 9 เมษายน 2558

| ที่ | ห้อง | กรรมการคนที่ 1 | กรรมการคนที่ 2 | กรรมการคนที่ 3 | กรรมการคนที่ 4 |
|-----|------|--------------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 1 | 221 | นางอุษณิษ์ อ่อนลมุล | น.ส.วณิชชา เอนกวิวิทยา | น.ส.รุ่งตะวัน ทาโส | น.ส.สุทธิดา แซ่หล่อ |
| 2 | 222 | นายมนตรี สุขสวัสดิ์ | นางแสนสุข คำแก้ว | น.ส.อรอรวยยา ภาคคำ | น.ส.ปรัชญา การรักษา |
| 3 | 223 | นางธนกร เนตรสว่าง | น.ส.อัญชลี เขมะประภา | นายไพโรจน์ อินตะภา | น.ส.ฉัชชา ปัญญาเมา |
| 4 | 231 | นางพรพรรณ ยวดยิ่ง | นายอดุสชาติ สังขรัตน์ | น.ส.ภรณ์กมลส์ ดวงสุวรรณ | น.ส.เกวลิ บุญบา |
| 5 | 232 | นางกาญจนา ศิริมหา | นางพจมาน ชีววัฒนา | น.ส.พนิดา ยอดรัก | นายรัชกฤต ภูธนคณาวุฒิ |
| 6 | 233 | นางวราภรณ์ แก้วเขาวรัมย์ | นางธัญญา สติภา | น.ส.วชิราภรณ์ สันตวงษ์ | นายสมังครัตน์ โคตรมณี |
| 7 | 234 | น.ส.นงพร จุฬิขัญญ์ | นายปวิตร สมนึก | ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ เขียะสวัสดิ์ | น.ส.พอพิศ แก้วคุณ |
| 8 | 235 | น.ส.วันนภา สายพิมพ์ิน | นางสมิตรา สุวรรณธาดา | น.ส.กมลรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน | นางปทุม ไศภาคณี |

- หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด
2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ
3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องโสตทัศนศึกษา
4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องโสตทัศนศึกษา

11. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

| | | |
|---------------|-----------|---------------|
| นางทองกราว | เสนาพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| นายสมศักดิ์ | สวนสุข | กรรมการ |
| นักรการภารโรง | | กรรมการ |
| นายเล็ก | สินวิชัย | กรรมการ |

- หน้าที่ 1. จัดสถานที่รับสมัคร สอบ รายงานตัว และรับมอบตัวนักเรียน
2. ดูแลนักรการภารโรง จัดสถานที่ และทำความสะอาดสถานที่พร้อมการใช้งานทุกวัน

12. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

| | | | | | |
|-------------|---------------|----------|---------------|----------|---------------------|
| | น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | ประธานกรรมการ | | |
| นายธรัตน์ | บัลลังค์โพธิ์ | กรรมการ | นายภาคภูมิ | แก้วเย็น | กรรมการ |
| นายสิทธิชัย | มาโนชญ์กุล | กรรมการ | นายปวิตร | สมนึก | กรรมการ |
| นายกำพล | จางจะ | กรรมการ | นายสุวิท | ปิ่นอมร | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. จัดติดตั้งระบบเสียงในวันรับสมัคร วันสอบ วันรายงานตัว และวันมอบตัวนักเรียนให้เรียบร้อย พร้อมเพื่อการใช้งาน
2. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ไวไฟนักเรียนและครูใช้กรอกข้อมูลให้เพียงพอ

13. คณะกรรมการจัดสวัสดิการ

| | | | | | |
|-------------|-------------|-----------|---------------------|----------|---------|
| | นางทองกราว | เสนาพันธ์ | ประธานกรรมการ | | |
| | นางณัฐธยาน์ | สนั่นไหว | รองประธานกรรมการ | | |
| น.ส.ทัศนีย์ | บุญประเสริฐ | กรรมการ | นางวันเพ็ญ | สุขสมพีช | กรรมการ |
| | นางกาญจนา | ศิริมหา | กรรมการและเลขานุการ | | |

หน้าที่ 1.จัดบริการอาหารว่าง – อาหารกลางวัน – น้ำดื่ม สำหรับคณะกรรมการรับนักเรียนทุกวันทำการ
จนสิ้นสุดกิจกรรม การรับสมัครนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัว และการมอบตัว

14. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการรับนักเรียนในแต่ละวัน

| | | |
|------------|-----------------|----------------------------|
| นายสมชัย | ก้องศักดิ์ศรี | ประธานกรรมการ |
| นางโสภา | พงศ์เทพอุปถัมภ์ | รองประธานกรรมการ |
| น.ส.ฝนทอง | ศิริพงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| นายธรัตน์ | บัลลังค์โพธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| น.ส.อนุศรา | บุญหลิม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ 1. รับแบบรายงานที่หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ส่งแบบรายงานที่ สพม.2 และศูนย์ประสาน
การรับสมัครนักเรียน ตามเบอร์โทรสาร และเว็บไซต์ที่ สพม.2 กำหนด

2. จัดป้ายประชาสัมพันธ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

3. จัดทำป้ายระบุดจุดการรับสมัคร และอื่น ๆ ให้ชัดเจน

4. ทำป้ายประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ นักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือก และประกาศอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

15. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

| | | | |
|-------------|---------------|------------------|---------------------|
| นางทองกราว | เสนาพันธ์ | ประธานกรรมการ | |
| นางณัฐธยาน์ | สนั่นไหว | รองประธานกรรมการ | |
| นายเพชร | สาระจันทร์ | กรรมการ | |
| | นางพิมพ์สุภัก | บุบผา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายทุกวันตามปฏิทินการรับนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัว และ
การมอบตัวนักเรียน

16. คณะกรรมการฝ่ายจรรยาบรรณ และดูแลความเรียบร้อย

| | | | | |
|----------------|------------|------------------|--------------|---------------------|
| นางปานทิพย์ | สุขเกษม | ประธานกรรมการ | | |
| นายพิราม | ภูมิวิจิต | รองประธานกรรมการ | | |
| นายเพิ่มศักดิ์ | พูลสวัสดิ์ | กรรมการ | | |
| | นางพรพรรณ | ยิ่งยวด | กรรมการ | |
| ยามรักษาการณ์ | กรรมการ | นายสาธิต | แก้วศรีทัศน์ | กรรมการและเลขานุการ |

17. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการรับนักเรียน


นางโสภา พงศ์เทพปัทม์ ประธานกรรมการ
น.ส.ศิราภร นาบุญ กรรมการ น.ส.ธัญญา สติภา กรรมการ
น.ส.วรราลี สินธูวา กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. จัดทำเครื่องมือ เก็บข้อมูล และแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
2. ประมวลผลแบบสำรวจ และรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นเสนอฝ่ายบริหาร

ให้คณะกรรมการแต่ละชุดปฏิบัติหน้าที่ให้เรียบร้อย ครบถ้วนตามวันเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

สั่ง ณ วันที่ 23 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558



(นางวรรณี บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต